

# Gestire un sito con Nvu

<http://www.nvu.com>

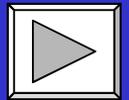
di Isabelle Motte



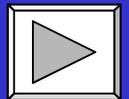
Facoltà Universitaria Notre-Dame  
de la Paix de Namur

# Piano del corso

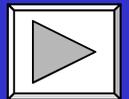
Introduzione : descrizione della  
finestra di lavoro



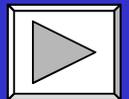
1<sup>a</sup> Parte : gestione di un sito web



2<sup>a</sup> Parte : modifica di pagine web

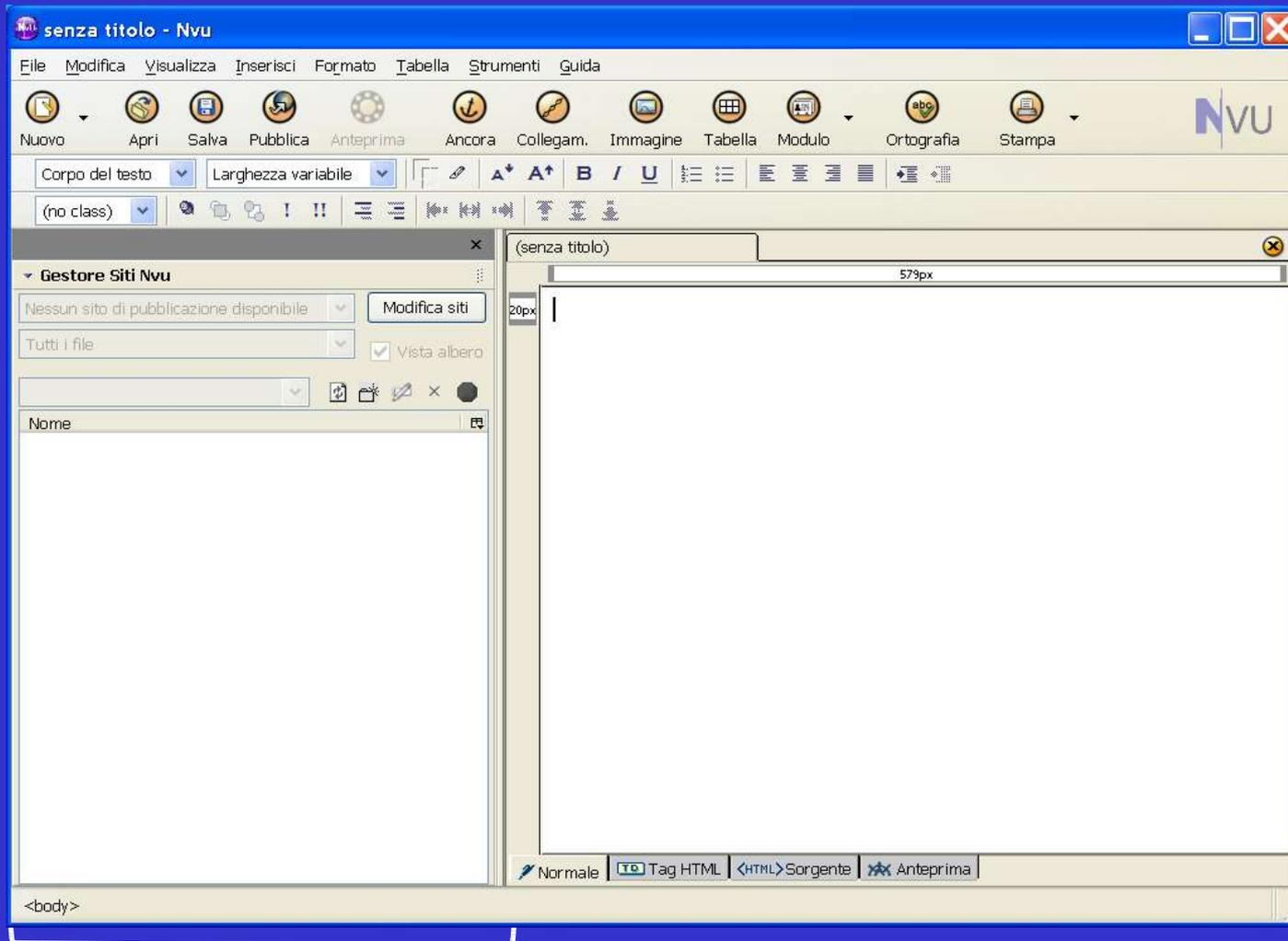


3<sup>a</sup> Parte : trucchi e suggerimenti  
per guadagnare tempo



# Introduzione : descrizione della finestra di lavoro

Nome del file



barra del titolo

barra del menu

barra strumenti

barra di formattazione del testo

corpo del documento

schede di visualizzazione

barra di stato

gestione del sito

# La barra degli strumenti



# Le differenti modalità di visualizzazione

Modalità normale : per modificare le pagine (le tabelle e ancore sono visibili)



# Le differenti modalità di visualizzazione

Modalità Tag HTML : per visualizzare i marcatori principali



Modalità pratica per applicare gli stili !

# Le differenti modalità di visualizzazione

Modalità Sorgente : per visualizzare il codice

```
<!DOCTYPE html PUBLIC "-//W3C//DTD HTML 4.01 Transitional//EN">
<html>
<head>
  <meta
    content="text/html; charset=ISO-8859-1"
    http-equiv="content-type">
  <title></title>
</head>
<body>
<h1>Esempio di una pagina semplice</h1>
<br>
<br>
<span style="font-weight: bold;">
Testo sotto l'immagine</span><br>
<br>
</body>
</html>
```

Normale Tag HTML <HTML>Sorgente Anteprima

# Le differenti modalità di visualizzazione

Modalità anteprima: per vedere una descrizione del risultato  
... ma è più semplice visualizzare il risultato in un navigatore : pulsante



# Esercizi

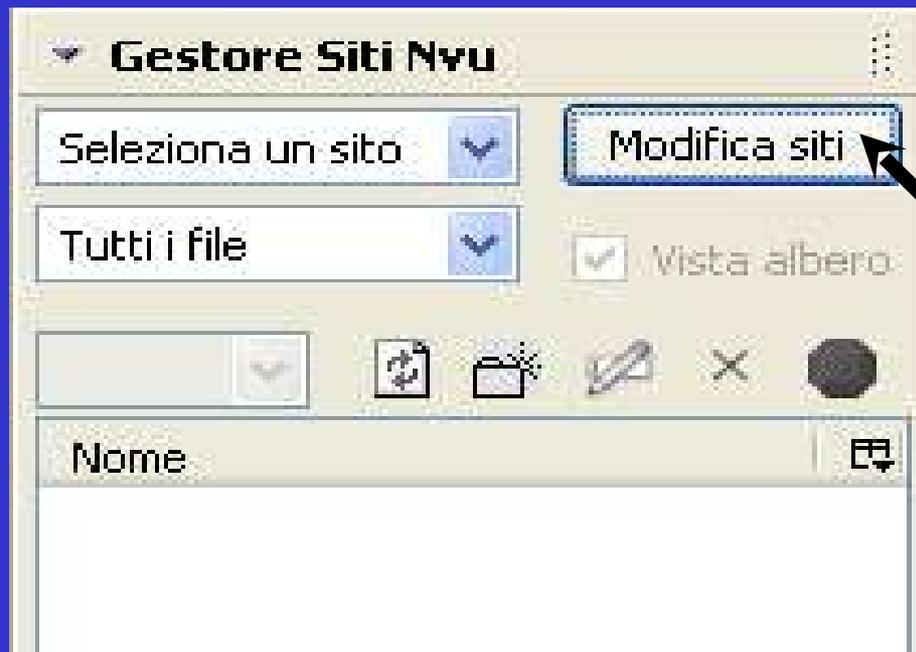
- aprire un documento creato completamente con codifica HTML contenente oggetti di diversi tipi (testo, immagine, tabella, ancora... senza riquadro)
- provare i vari pulsanti della barra degli strumenti della finestra documento;
- aprire una pagina web creata con Word ed osservare il codice.



# 1<sup>a</sup> Parte : gestione di un sito web

# Gestore Siti Nvu

Accessibile con il tasto F9



# Gestore Siti Nvu

- Il modo più semplice per creare un sito web è di configurare **un sito locale** (sul vostro computer) **e un sito remoto** (sul server);
- Evitare di mettere molte parole per un nome di sito ed evitate anche le lettere accentuate ed altri caratteri speciali per sicurezza.

# Gestore Siti Nvu

Definire un sito locale ...  
è sufficiente scegliere la cartella radice.

Impostazioni pubblicazione

Siti di pubblicazione

Nome sito:

Informazioni server

Indirizzo HTTP della pagina home (ad es.: 'http://www.isp.com/nomeutente'):

Informazioni di accesso

Percorso di pubblicazione (ad es.: 'ftp://ftp.isp.com/nomeutente'):  
 **Seleziona cartella**

Nome utente:

Password:   Salva password

Nuovo sito

Imposta come predefinito

Rimuovi sito

OK Annulla Guida

# Gestore Siti Nvu

... e un sito remoto !

**Publish Settings**

Publishing Sites

- mathml**
- mathml\_local

New Site

Set as Default

Remove Site

Site Name:

Web Site Information

HTTP address of your homepage (e.g.: 'http://www.myisp.com/myusername'):

Publishing Server

Publishing address (e.g.: 'ftp://ftp.myisp.com/myusername'):

User name:

Password:   Save Password

OK Cancel Help

Nvu Site Manager

mathml local Edit sites

All files Tree view

Name

- mathml-tutorial.pdf
- etude\_mathml.html
- ASCIIMathML.js
- pmathml.xml
- mathml.xml
- ctop.xml
- pmathmlcss.xml
- min\_mathml.xml
- essai.html

**operazioni  
sulle cartelle  
e file  
(possibile unicamente  
in locale !)**

Des equations avec Mathml

632px

# Des équations en Mathml

## Isabelle Motte, juin 2004

Mathml est un langage qui permet d'éditer des équations pour le web avec tous les symboles imaginables. Si le code pour générer un équation semble compliqué, il ne faut pas trop s'en inquiéter : il existe de nombreux éditeurs de code mathml libres wysiwyg. La principale difficulté dans l'utilisation de ce langage, est qu'il dérive du xml. Les documents qui contiennent du mathml sont enregistrés avec l'extension .xml. Le xml est un langage plus complexe que le html et qui est moins tolérant au niveau de la syntaxe (chaque balise a une balise fermante par exemple).

La référence sur le Mathml : <http://www.w3.org/math>

quelques cours :

- <http://www.mutu-xml.org/xml-base/shared/KEY-MATHML.html>
- <http://www.w3.org/Math/Documents/mathml-tutorial.pdf>
- <http://tbookdtd.sourceforge.net/>

### Les navigateurs et le Mathml :

- Mozilla comprend le Mathml, mais certaines fontes doivent être installées pour pallier a des problèmes d'affichage. On peut trouver ces fontes sur le site <http://www.mozilla.org/projects/mathml/fonts/>
- Internet Explorer, même dans une version récente ne comprend pas le Mathml. Cependant, il existe des plug-ins qui permettent d'afficher le mathml dans Internet Explorer : il s'agit de Mathviewer et de Techeviewer. Le plus simple est de se référer au

Normal HTML Tags <HTML>Source Preview

# Gestore Siti Nvu

- sito locale : possibilità di creare delle nuove cartelle, di modificare i nomi dei file, ...
- sito remoto : per il momento, è possibile solo registrare i file via accesso ftp. E' necessario creare le cartelle attraverso un programma ftp indipendente.

=> Miglioramenti in futuro ...

# Gestore Siti Nvu

Per pubblicare...



**Publish Page** ✕

Publish Settings

Site Name:  ▼

Page Title:  e.g.: "My Web Page"

Filename:  e.g.: "mypage.html"

Site subdirectory for this page:

Include images and other files

Use same location as page

Use this site subdirectory:

# Esercizi

- configurare un sito locale (non sul desktop per favore!), mettere alcuni documenti nel sito e provare la visualizzazione di tali documenti attraverso il pulsante Anteprima;
- configurare un sito remoto (attenzione, stessa struttura ad albero!) e pubblicare i documenti del sito locale sul sito remoto;



# 2<sup>a</sup> Parte :

## modifica di pagine web

- 1) Le pagine web semplici
- 2) La formattazione del testo
- 3) Le immagini
- 4) La formattazione delle pagine
- 5) I collegamenti
- 6) Gli elenchi
- 7) Le tabelle
- 8) I frame

# 2<sup>a</sup> Parte :

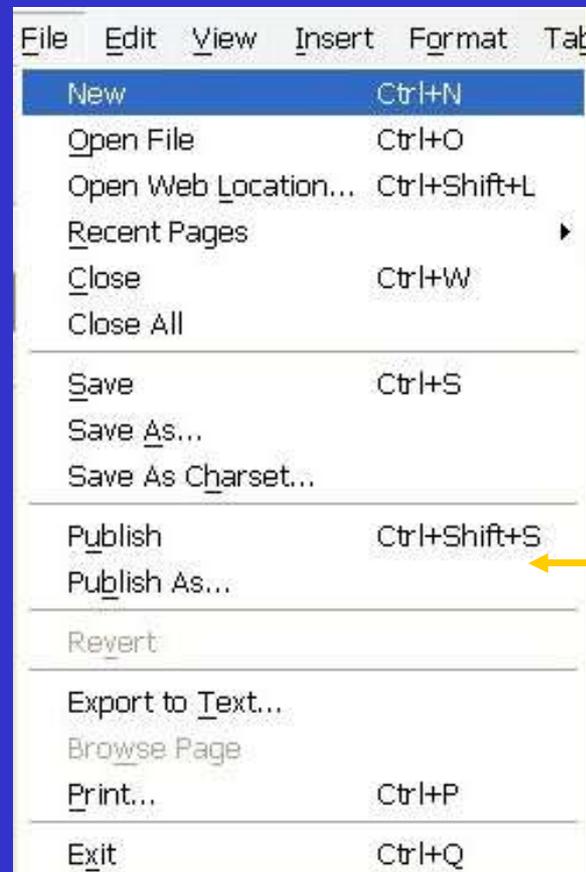
## edizione di pagine web

- 9) I moduli
- 10) I media
- 11) Gli stili
- 12) I marcatori META

=> struttura analoga ai corsi di HTML !

# 1) Le pagine web semplici

## A/ Le operazioni sui file

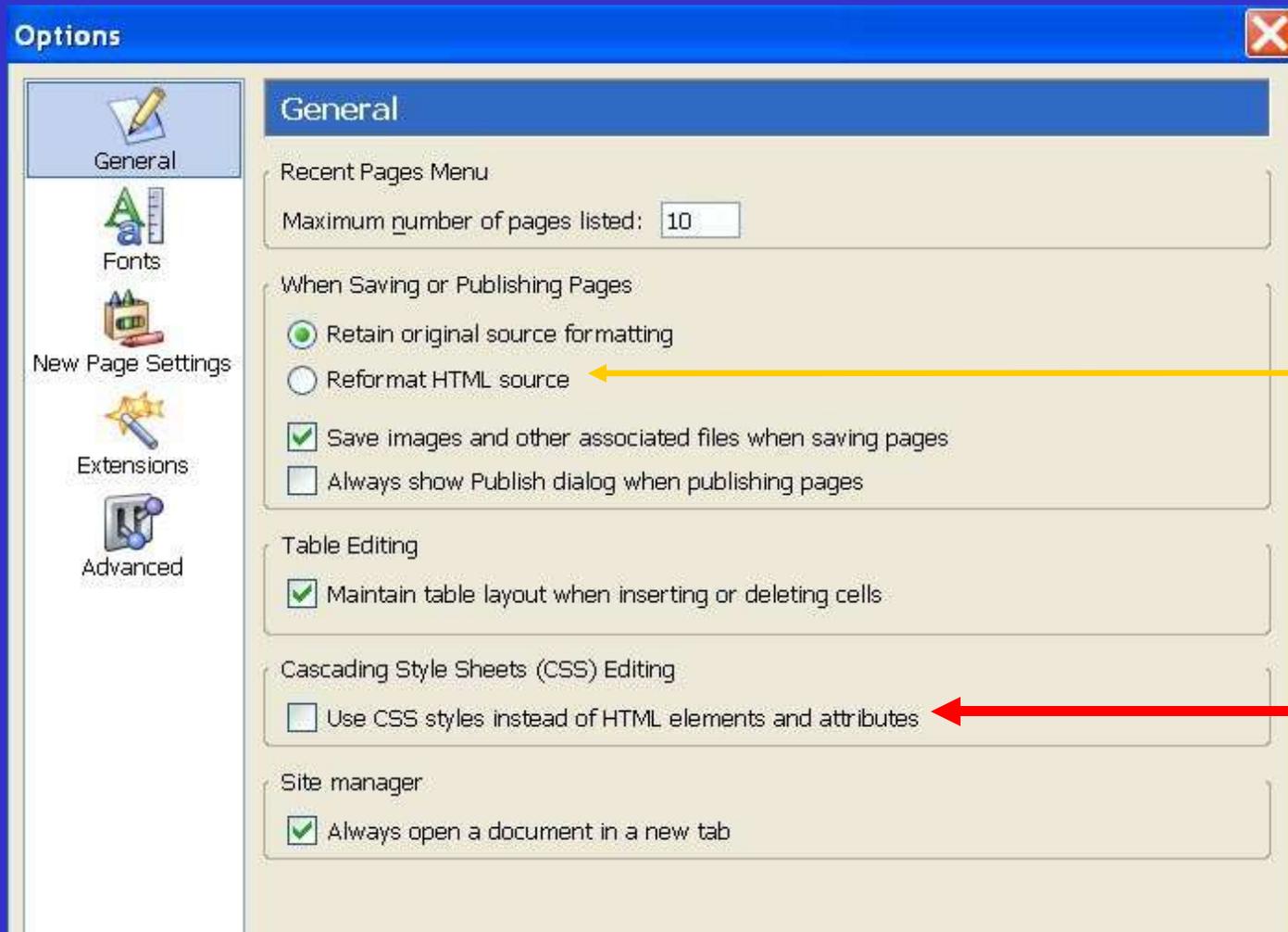


... come in  
tutti gli editor  
di testo

Per pubblicare  
sul sito remoto

# 1) Le pagine web semplici

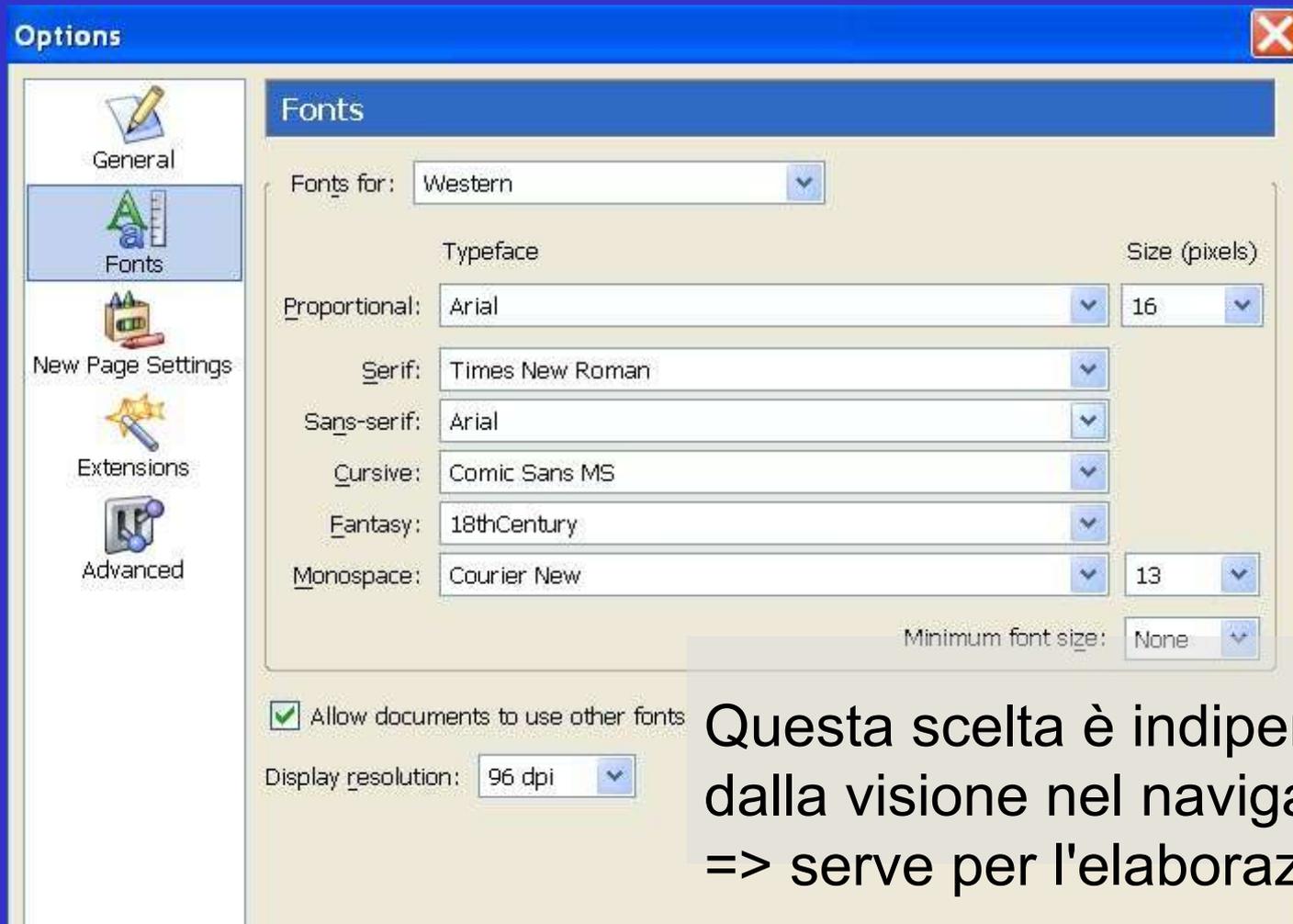
## B/ Le proprietà della pagina (Modifica – *Preferenze*)



**Per  
riformattare  
un  
documento  
creato con  
un altro  
programma  
(Word, ...)  
scelta  
importante**

# 1) Le pagine web semplici

## B/ Le proprietà della pagina



Scelta del carattere per la visione in modalità Normale o Anteprima

Questa scelta è indipendente dalla visione nel navigatore.  
=> serve per l'elaborazione pagine.

# 1) Le pagine web semplici

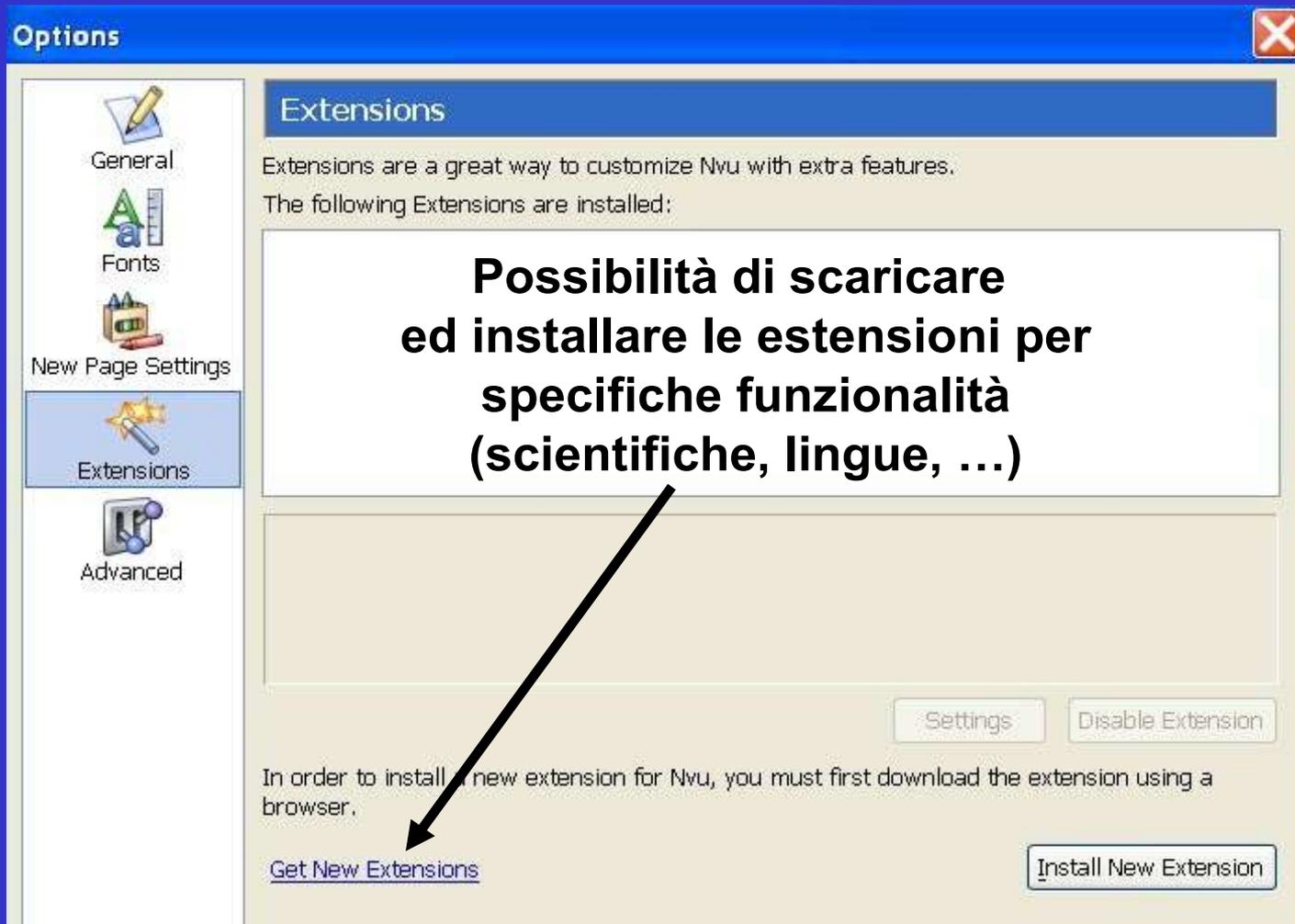
## B/ Le proprietà della pagina



Parametri  
predefiniti  
delle  
nuove  
pagine

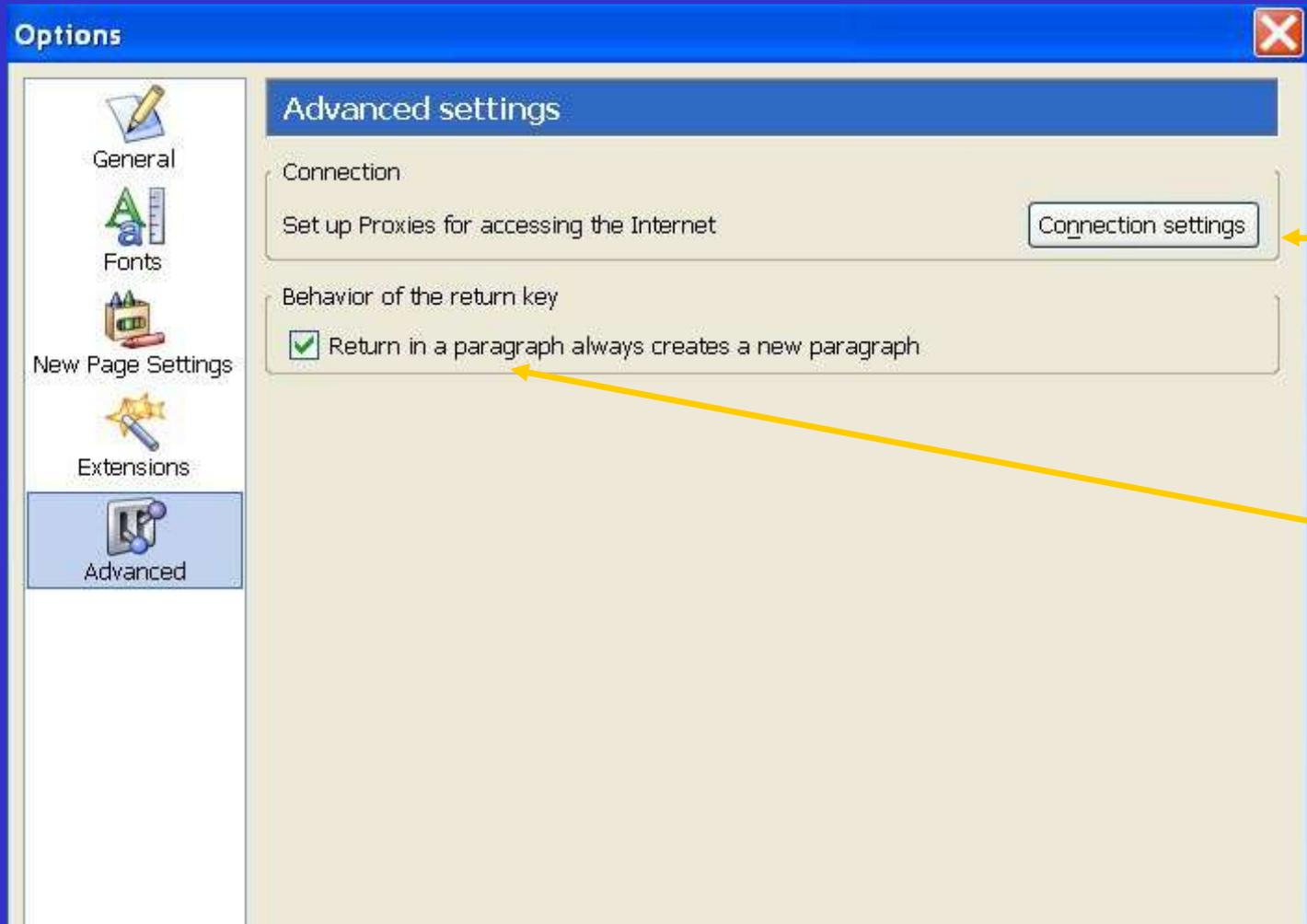
# 1) Le pagine web semplici

## B/ Le proprietà della pagina



# 1) Le pagine web semplici

## B/ Le proprietà della pagina



**Options** [Close]

**Advanced settings**

Connection  
Set up Proxies for accessing the Internet [Connection settings]

Behavior of the return key  
 Return in a paragraph always creates a new paragraph

**In caso che una connessione diretta non sia configurata**

**opzione per l'edizione di pagine ... che sembra non funzionare!**

# 1) Le pagine web semplici

## C/ Il codice

- la modalità *HTML Sorgente* permette di lavorare direttamente sul codice;
- la modalità *Tag HTML* permette di visualizzare i principali marcatori e da accesso ai loro attributi con un doppio clic.

# 1) Le pagine web semplici

## C/ Il codice

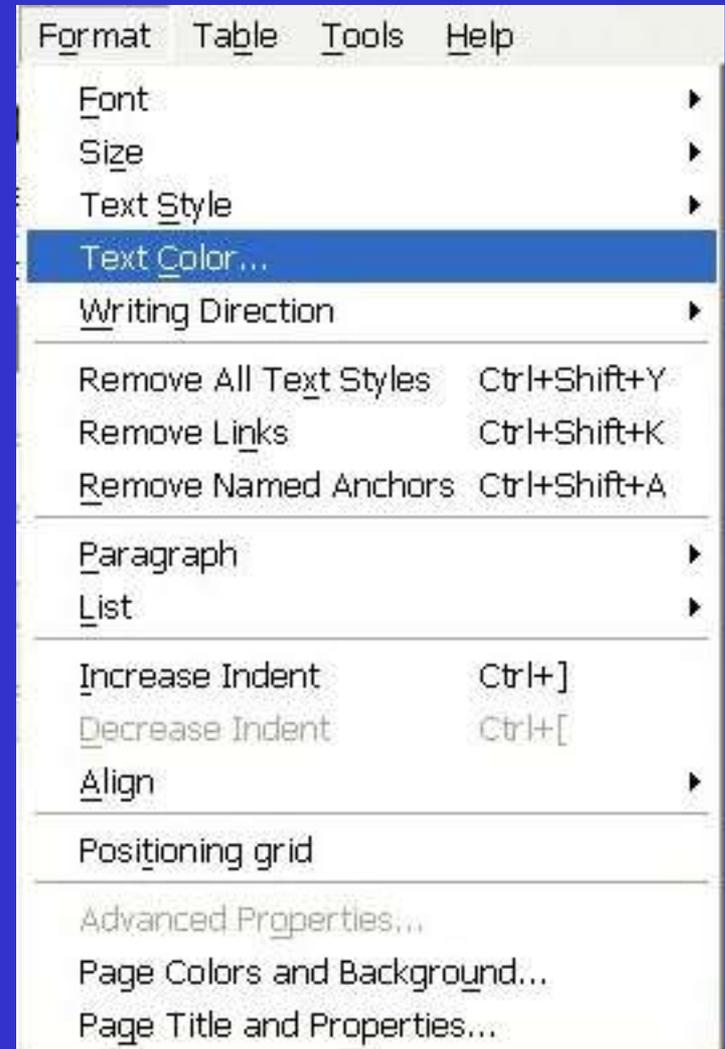
- il menu *Strumenti – Validazione HTML* permette di validare il codice HTML di un documento. E' necessario che tale documento sia su un sito remoto (connessione) in quanto lo script eseguito non è disponibile nel programma localmente, ma sul sito del W3C.

Nvu propone allora di inserire un collegamento verso lo script nel codice del documento che inserisce un'icona che certifica la validità del vostro codice:



## 2) La formattazione del testo

- il menu *Formato* permette di definire tutte le proprietà del testo :
  - Il carattere (Arial, ...);
  - la dimensione (1, ..., 7, ...);
  - lo stile (sottolineato, ...);
  - il colore (red, ...);
  - la direzione di scrittura;
  - la soppressione degli stili, dei collegamenti, delle ancore;
  - i paragrafi (P, H1, ...);
  - gli elenchi (3 tipi);
  - l'indentazione;
  - l'allineamento (centrato, ...);
  - ...



## 2) La formattazione del testo

La barra di formattazione del testo permette di accedere alle principali proprietà del testo :

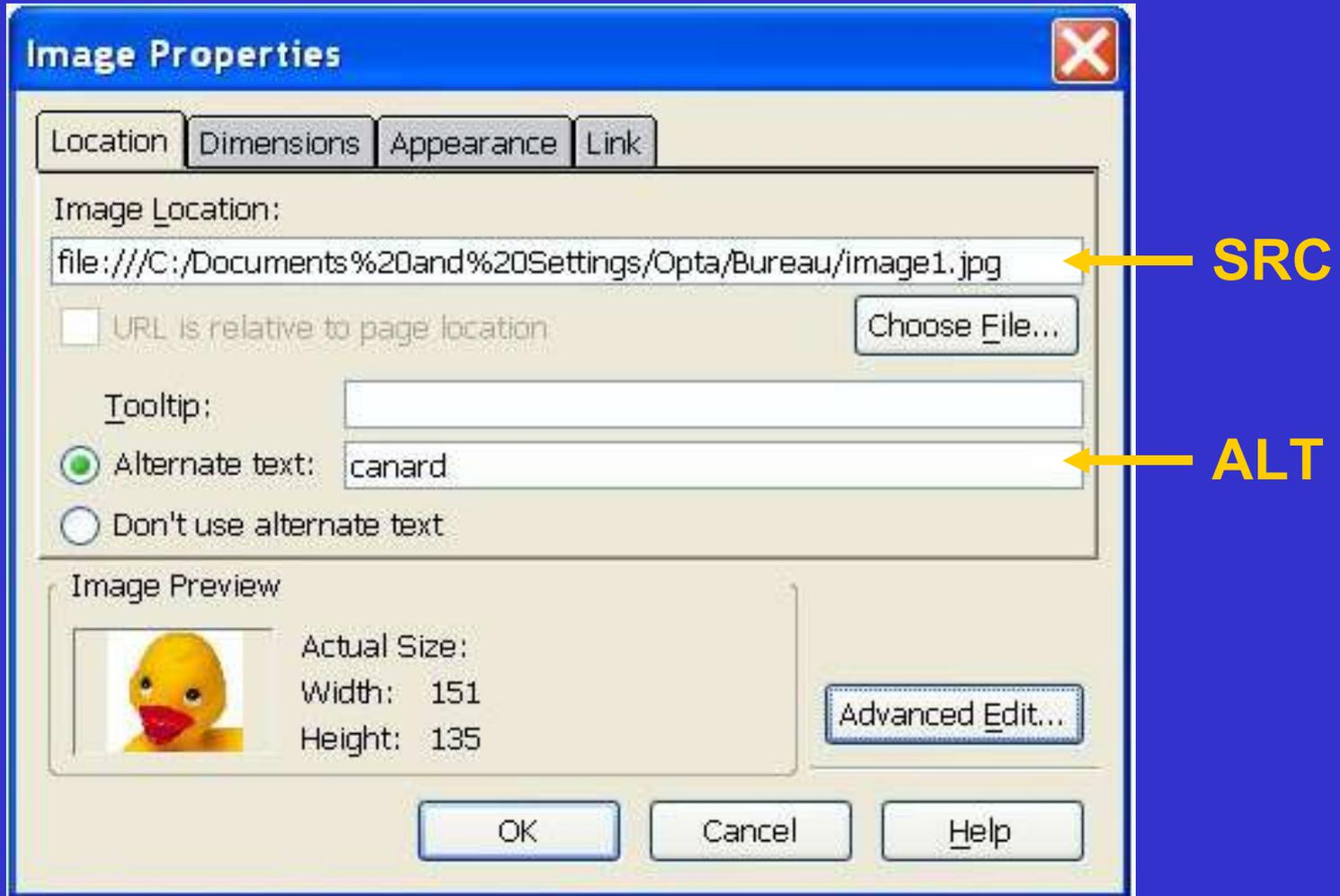


# 3) Le immagini

- le immagini sono inseriti via il menu *Inserisci – Immagine* o via il pulsante  della barra degli strumenti;  
The image icon is a small square button with a white background and a thin black border. It features a circular icon containing a landscape scene with a blue sky, green trees, and a body of water. Below the icon, the word "Image" is written in a small, black, sans-serif font.
- i diversi attributi del marcatore IMG sono definiti attraverso la finestra delle proprietà alla quale si accede all'inserimento dell'immagine o con un doppio clic sull'immagine.

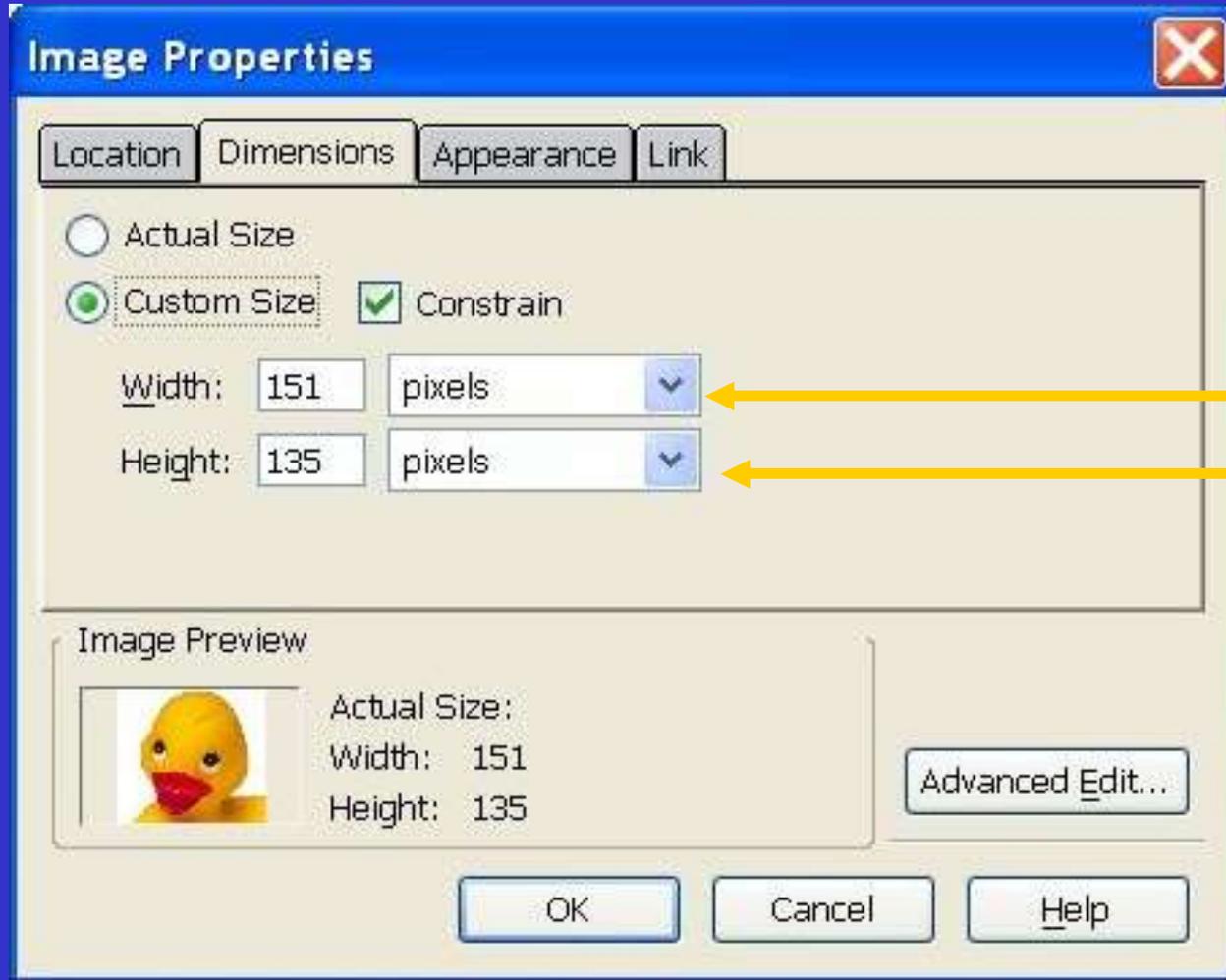
# 3) Le immagini

La finestra delle proprietà delle immagini :



# 3) Le immagini

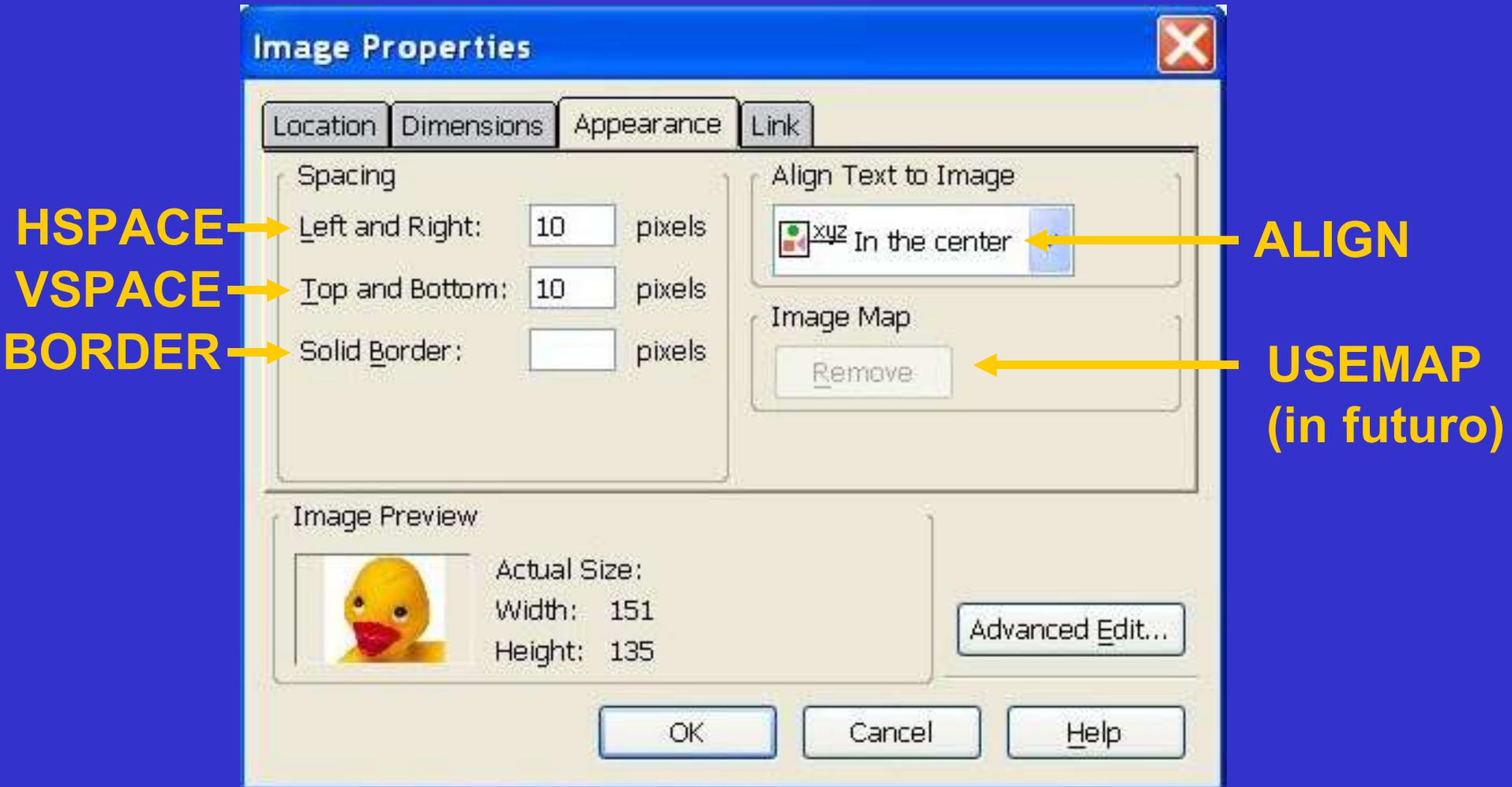
La finestra delle proprietà delle immagini :



**WIDTH**  
**HEIGHT**

# 3) Le immagini

La finestra delle proprietà delle immagini :



# 3) Le immagini

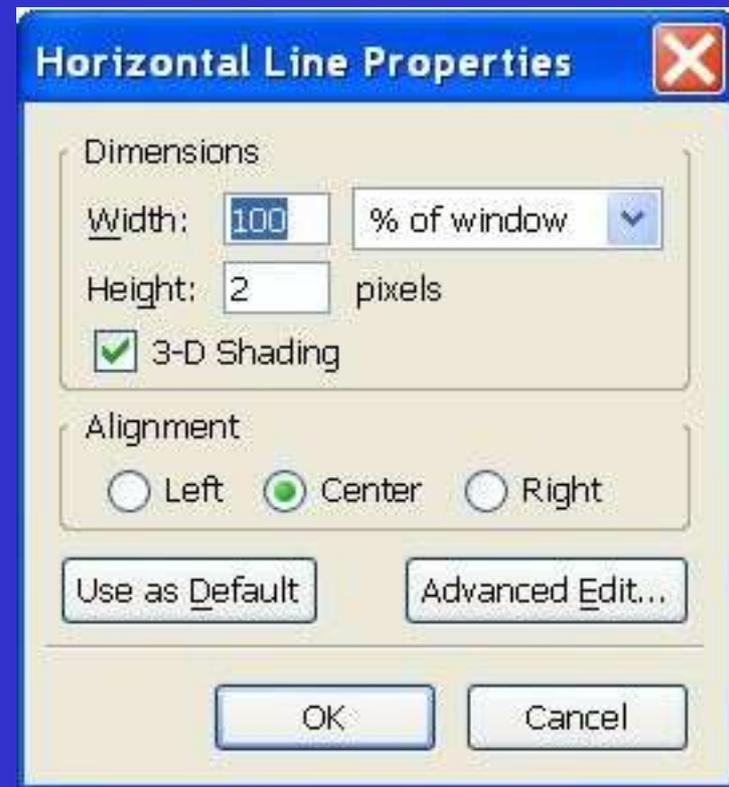
La finestra delle proprietà delle immagini :



# 3) Le immagini

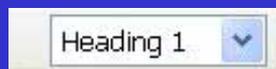
I separatori orizzontali :

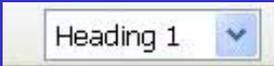
- i separatori orizzontali sono inseriti via il menu *Inserisci – Separatore orizzontale*;
- i diversi attributi del marcatore HR sono definiti via finestra delle proprietà alla quale si accede con doppio clic sul marcatore HR in modalità *Tag HTML* :



# 4) La formattazione delle pagine

- Il colore del fondale, il colore del testo predefinito ... sono definiti via le menu *Formato – Sfondo e colori pagina*;
- L'allineamento di un elemento è controllato via i pulsanti  della barra degli strumenti;
- La separazione tra paragrafi (P) è realizzata via il menu *Formato – Paragrafo – Paragrafo* o via i tasti *Alt + r + p + p*;
- Per inserire un'interruzione di riga senza creare un nuovo paragrafo (BR), utilizzate tasto *INVIO*;
- Le intestazioni sono create con il menu *Formato - Paragrafo* o via la barra formattazione del testo;



- Il testo preformattato è ottenuto via il menu *Formato - Paragrafo* o via la barra degli strumenti 

- Per mettere del testo rientrato, si può utilizzare il menu *Formato – Aumenta rientro* o i pulsanti



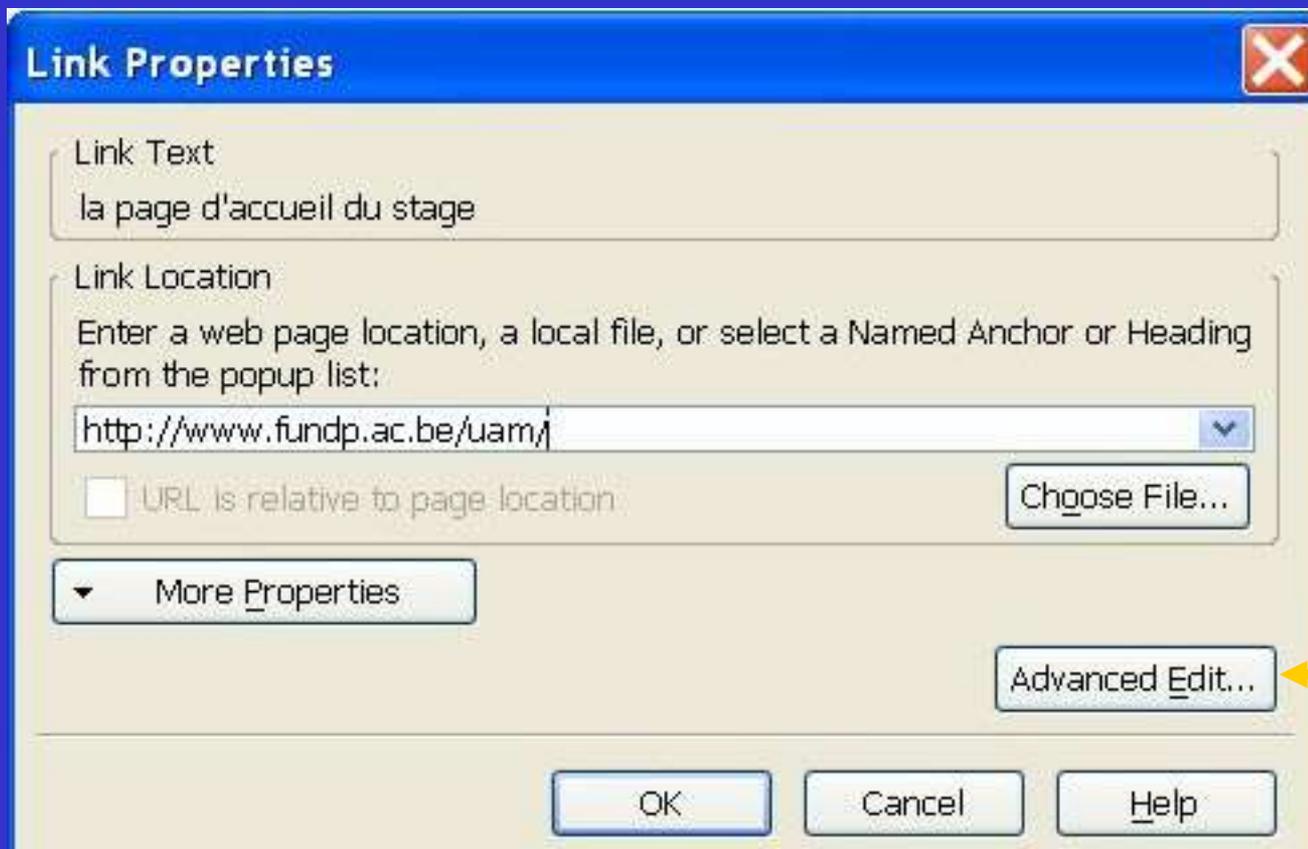
della barra di formattazione testo;

- Gli spazi indivisibili sono automaticamente inseriti utilizzando la barra spaziatrice;
- Le lettere accentate di tutti i tipi ed i simboli speciali possono essere inseriti via il menu *Inserisci – Caratteri e Simboli*;

- Non esiste nessun modo automatico per creare degli raggruppamenti di righe (NOBR) e dei salti di riga condizionati (WBR) in quanto tali marcatori sono deprezzati. Possono essere comunque inseriti direttamente nel codice.

# 5) I collegamenti

- Inserire un collegamento : selezionare il testo o l'immagine e fare clic sul pulsante  o selezionare *Inserisci – Collegamento* :



Link Properties

Link Text  
la page d'accueil du stage

Link Location  
Enter a web page location, a local file, or select a Named Anchor or Heading from the popup list:  
http://www.fundp.ac.be/uam/

URL is relative to page location

Choose File...

More Properties

Advanced Edit...

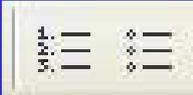
OK Cancel Help

per  
selezionare la  
destinazione:  
definire  
l'attributo  
TARGET

# 5) I collegamenti

- inserire un ancora : utilizzare il pulsante  o il menu *Inserisci – Ancora*;
- inserire un collegamento verso una sezione della pagina : creare un collegamento verso la pagina e aggiungere # seguito dal nome dell'ancora.
- è possibile modificare il colore predefinito dei collegamenti (non visitati, visitati, attivi, ...) via le proprietà della pagina (menu *Formato – Sfondo e colori pagina* ). MA in generale è sconsigliato !

## 6) Gli elenchi

Gli elenchi numerati e gli elenchi puntati si creano a partire dal menu *Formato – Elenco* o via la finestra delle proprietà con i pulsanti  .

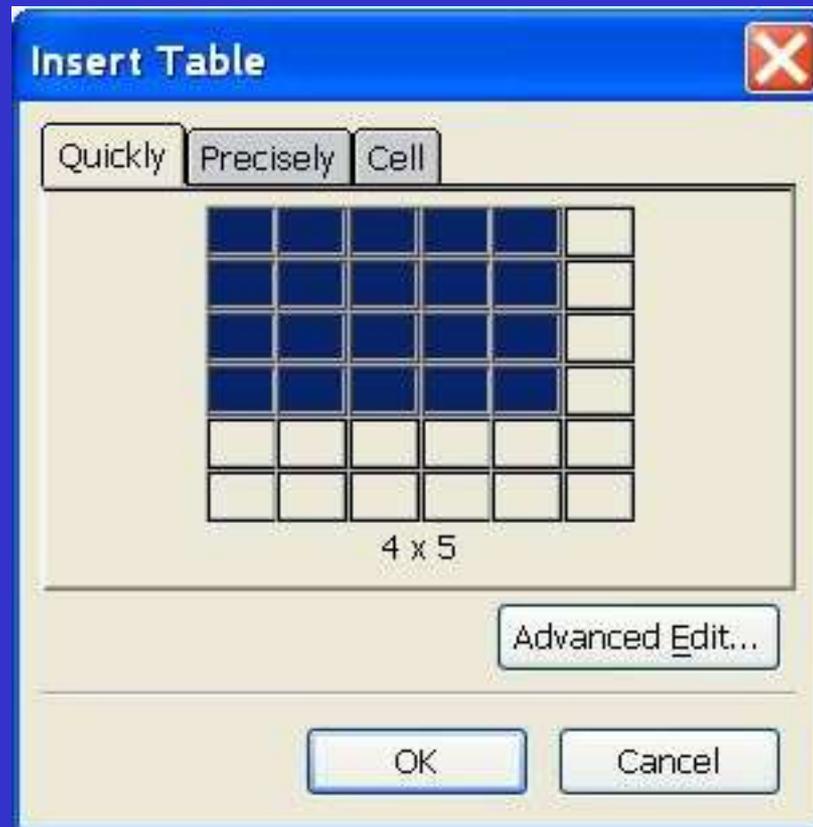
Gli elenchi di definizione si creano inserendo alternativamente il termine da definire e la definizione con dei ritorni a capo (*INVIO*).

I rientri e formattazioni sono realizzati automaticamente selezionando i termini o definizioni e facendo clic su *Formato – Elenco – Termini o Definizioni*.

A volte ci sono dei problemi di formattazione e bisogna andare nel codice per posizionare i marcatori `<DT>` et `<DD>` correttamente.

# 7) Le tabelle

- inserire una tabella : via il menu *Tabella* – *Inserisci* o via il pulsante



rapidamente...

# 7) Le tabelle

- inserire una tabella : via il menu *Tabella* – *Inserisci* o via il pulsante



In modo  
più  
preciso ...

# 7) Le tabelle

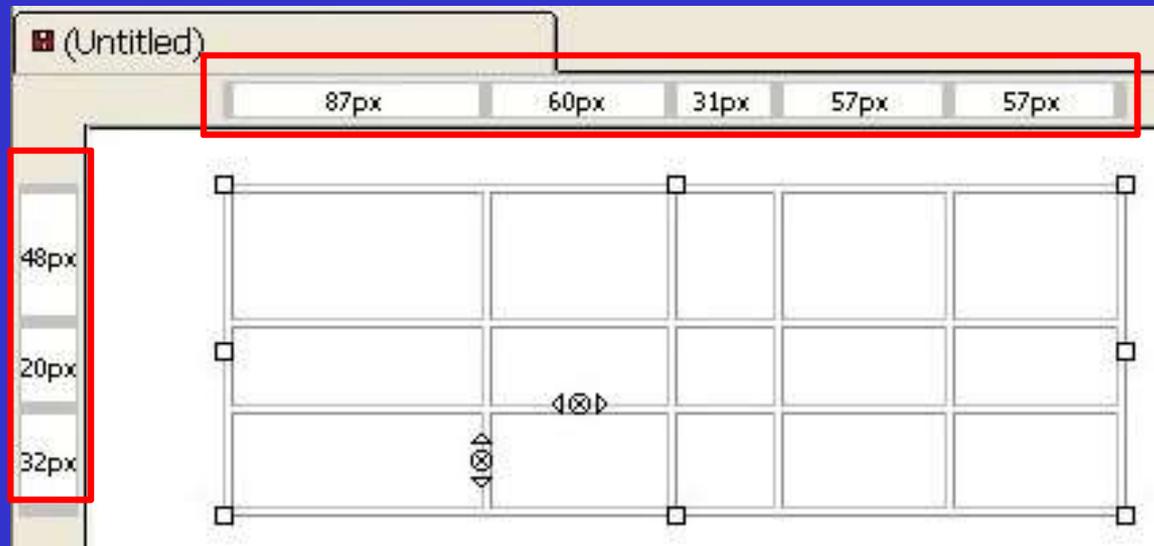
- inserire una tabella : via il menu *Tabella* – *Inserisci* o via il pulsante



altri  
attributi  
di  
formattazione...

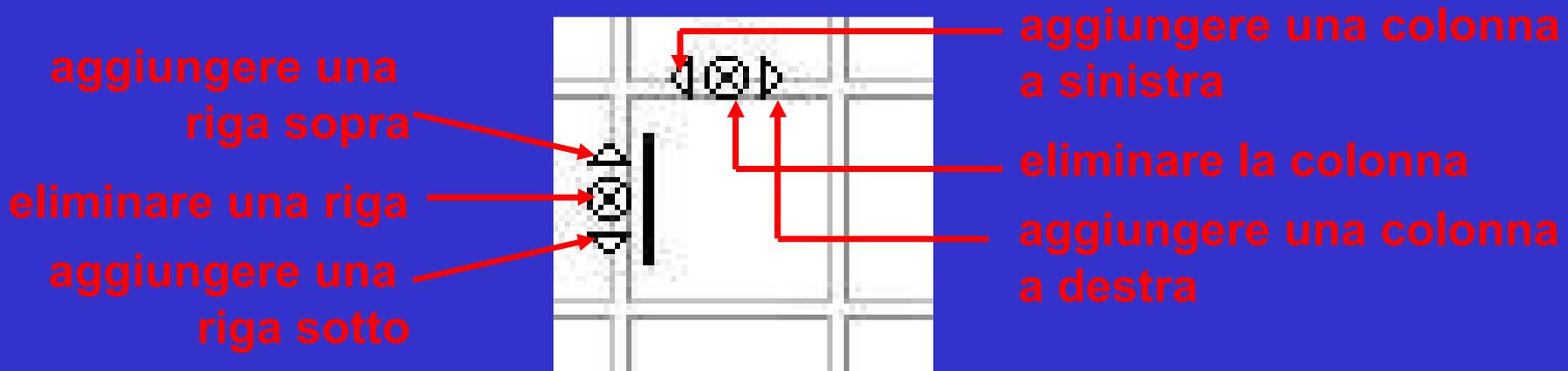
# 7) Le tabelle

- in modo predefinito, tutte le celle della tabella hanno la stessa dimensione e la dimensione delle celle si adatta automaticamente al contenuto;
- per modificare la dimensione delle celle, è sufficiente spostare i delimitatori presenti nei righelli orizzontale e verticale :



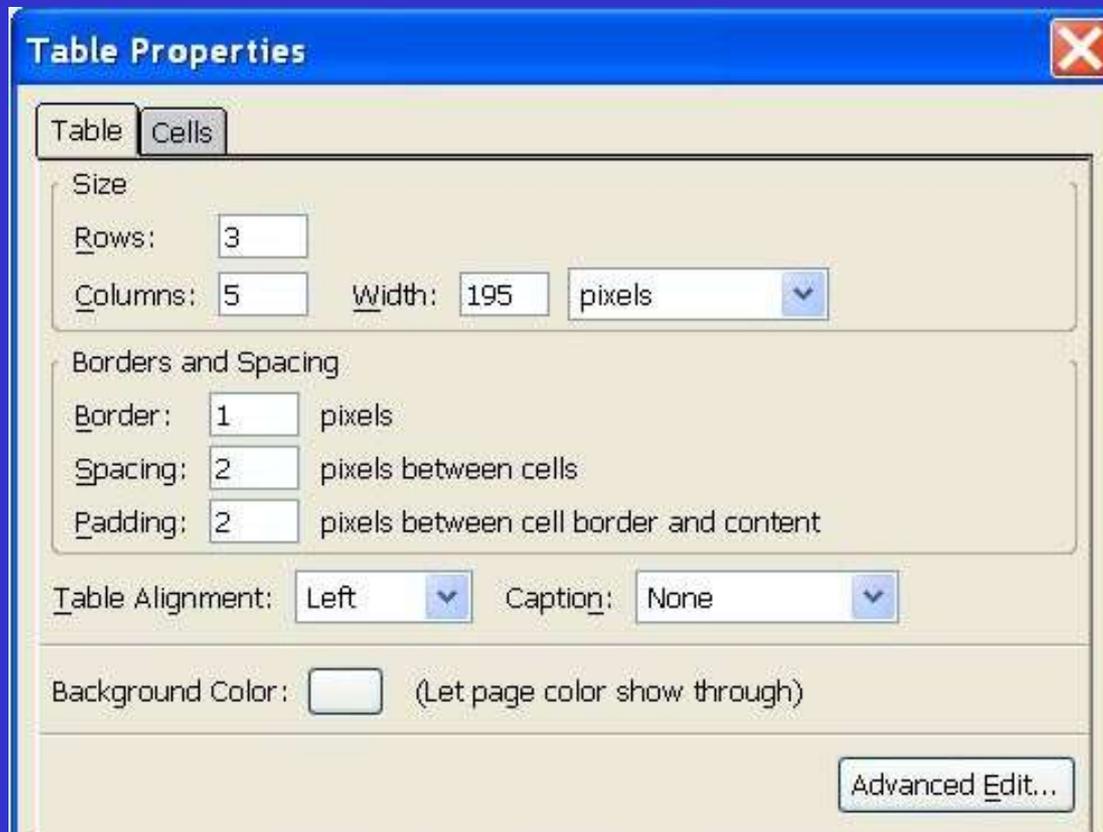
# 7) Le tabelle

- modificare una tabella : via il menu *Tabella si può* inserire/eliminare righe e colonne, unire le celle, ...
- certe azioni possono essere realizzate attraverso le impugnature della cella :



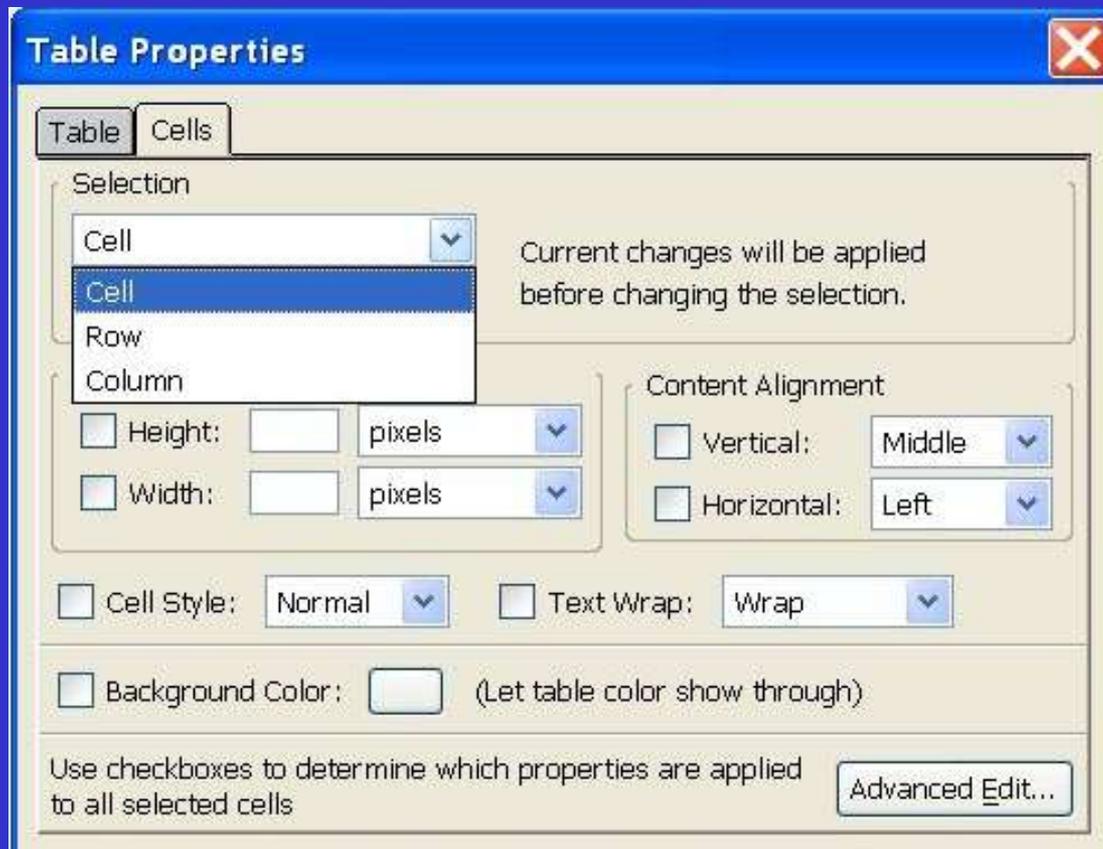
# 7) Le tabelle

- gli attributi della tabella possono essere modificati in qualsiasi momento con un doppio clic :



# 7) Le tabelle

- gli attributi della tabella possono essere modificati in qualsiasi momento con un doppio clic :



## 8) I frame

I frame non sono implementati in Nvu perchè sono sconsigliati per i motori di ricerca

Bisogna anche evitare di aprire un file che contiene dei frame in Nvu in quanto si rischia di danneggiare il codice.

# 9) I moduli

- Il modo più semplice è utilizzare il pulsante *Modulo* nella barra degli strumenti :



# 9) I moduli

- Definire il modulo (FORM)



The 'Form Properties' dialog box is shown with the following settings:

- Settings**
- Form Name:** inscription
- Action URL:** mailto:isabelle.motte@f
- Method:** POST
- More Properties:** (button with a dropdown arrow)
- Advanced Edit...** (button)
- OK** (button)
- Cancel** (button)

# RIEPILOGO HTML

SELECT →

TEXT →

TEXTAREA →

RADIO →

CHECKBOX →

SUBMIT  
RESET →

## Achat du logiciel

Informations personnelles :

Mme ▼

Nom :

Prénom :

Adresse email :

Adresse postale complète :

Commande :

Version souhaitée ?

Mac  PC  Station

Options supplémentaires :

Manuels version papier

Manuels version CD

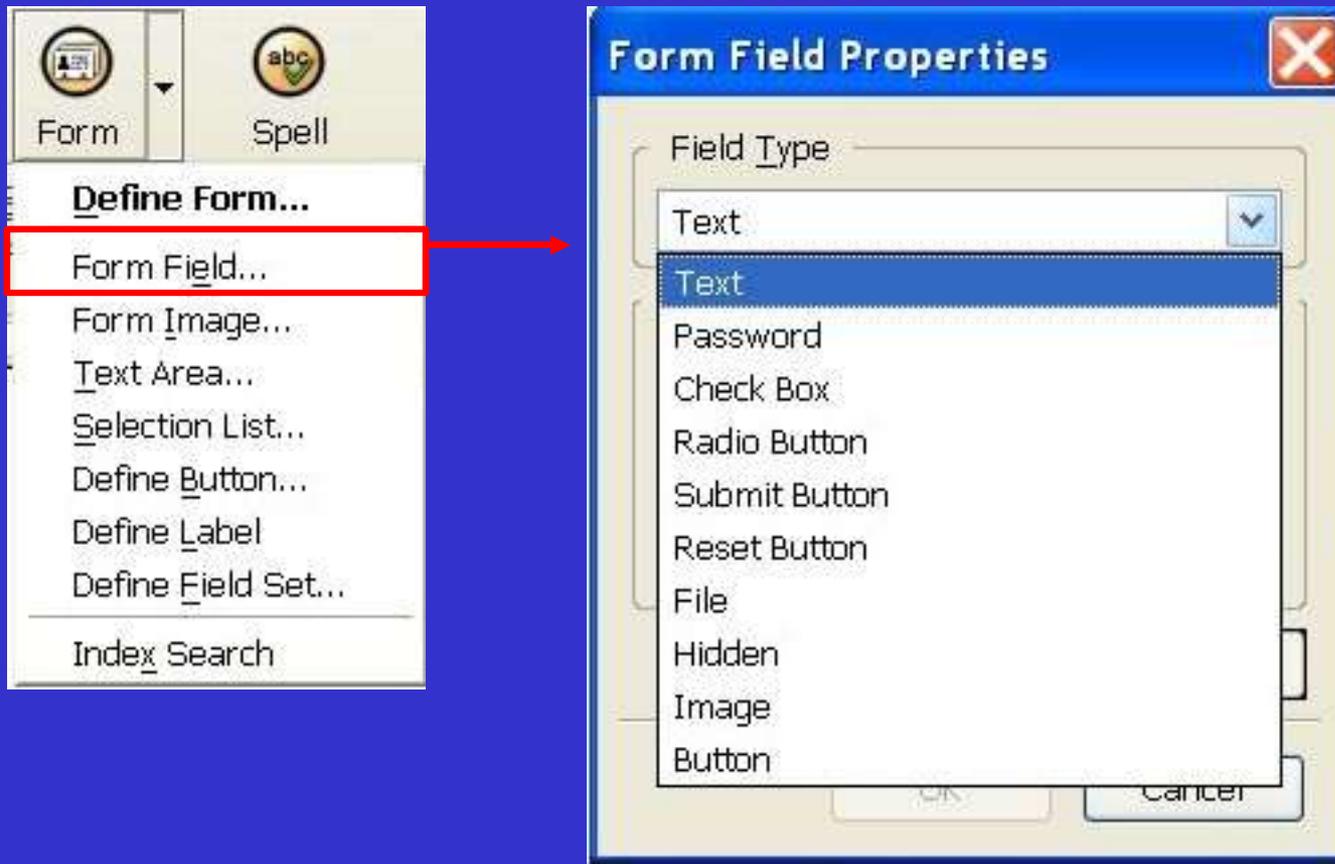
Cours de 1 semaine dans votre entreprise

Paiement :

Carte de crédit  Virement  Chèque

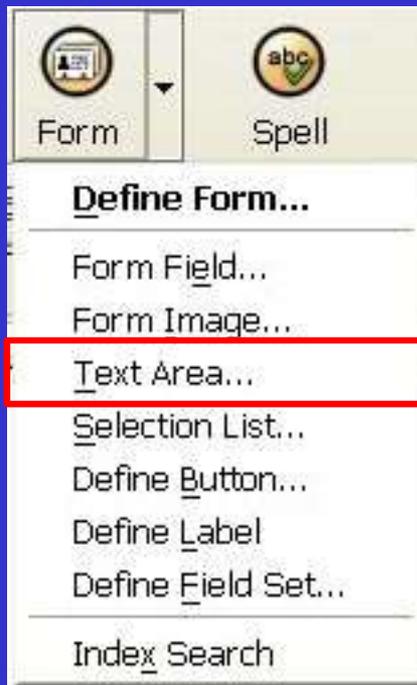
# 9) I moduli

- inserire i campi TEXT, PASSWORD, RADIO, CHECKBOX, ...



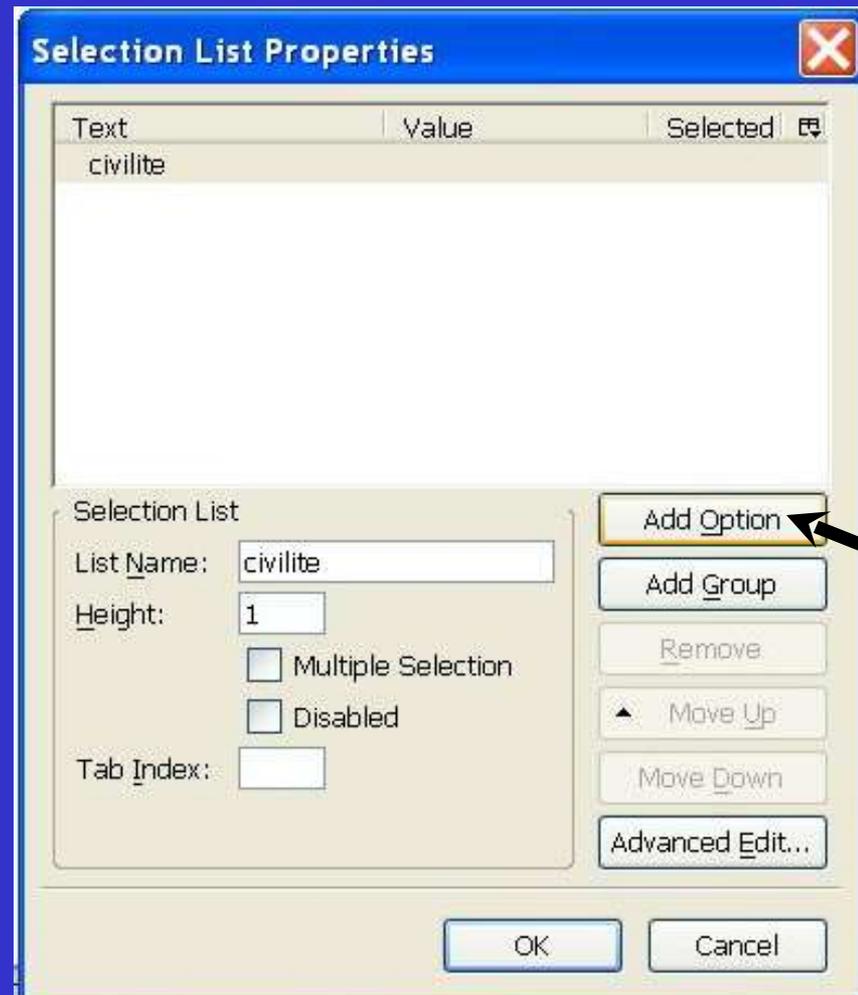
# 9) I moduli

- inserire un campo TEXTAREA :



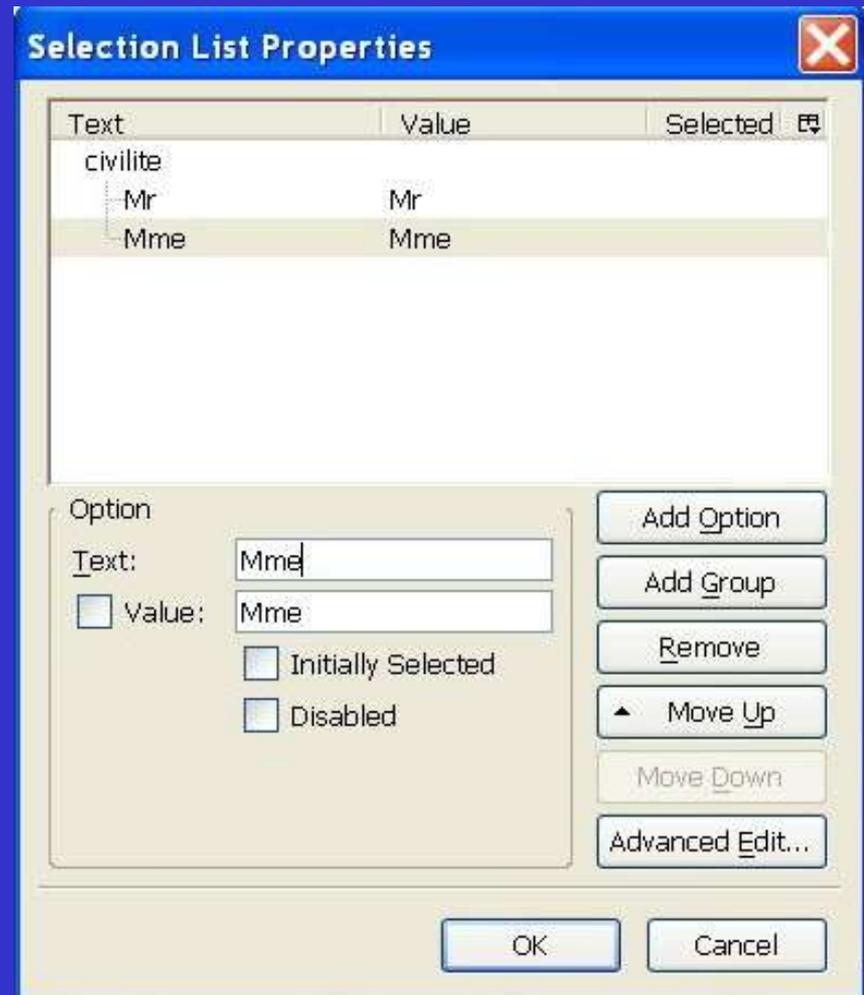
# 9) I moduli

- inserire un menu a tendina (SELECT) :



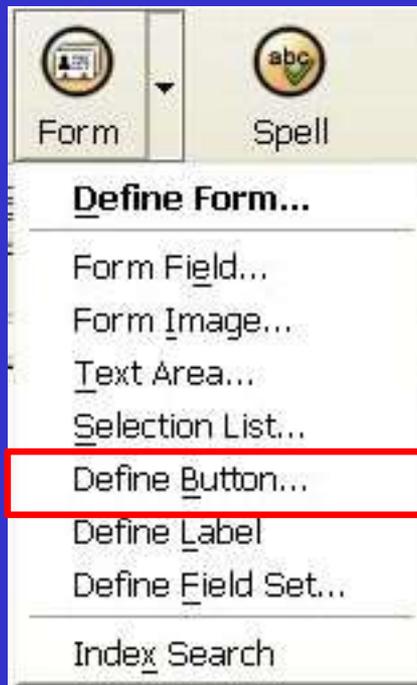
# 9) I moduli

- inserire un menu a tendina (SELECT) :



# 9) I moduli

- inserire un pulsante di invio o di azzeramento (SUBMIT ou RESET) :



# 10) Il multimedia

- l'inserimento di file sonori o video non è direttamente implementato in Nvu;
- I file multimediali possono essere inseriti come collegamenti verso dei file esterni : digitare il percorso del file nella casella *Collegamento*;
- si possono anche incorporarli direttamente nella pagina : inserite il marcatore `<EMBED ...>` direttamente nel codice;

# Esercizi

Utilizzare i diversi strumenti di Nvu per :

- formattare del testo (colore, ...);
- inserire una immagine e modificare i suoi attributi;
- inserire un separatore orizzontale;
- inserire dei collegamenti e scegliere la loro destinazione;
- inserire degli elenchi;
- inserire delle tabelle e personalizzare le celle;
- inserire degli elementi dei moduli.



# 11) Gli stili

CSS = Cascaded Style Sheet

- gli stili locali : uno stile applicato in un posto dentro una pagina ;
- gli stili interni : uno stile applicato ovunque in una pagina ;
- gli stili esterni : uno stile applicato ovunque in più pagine ;

Gli stili locali sono prioritari, di seguito vengono gli stili interni e finalmente gli stili esterni.

# 11) Gli stili

Utilizzare gli stili locali ...

per rimpiazzare i marcatori e attributi deprezzati (raccomandato dal W3C)

- Menu *Modifica – Preferenze*;
- Selezionate l'opzione *Usa CSS al posto di marcatori HTML*.

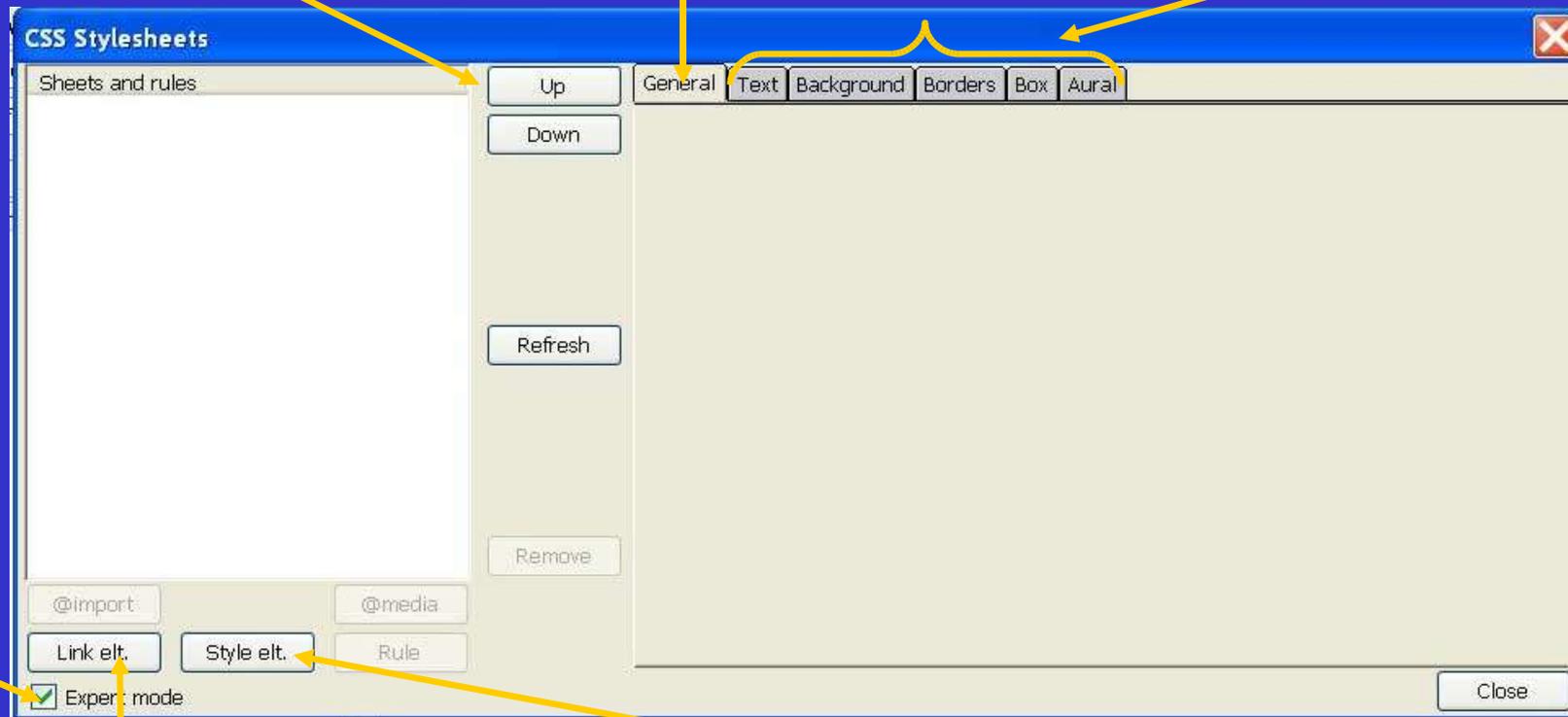
# 11) Gli stili

L'editor CSS :

Per visualizzare  
i diversi stili

per definire  
i fogli di stile

per definire  
gli stili



Per gli  
esperti  
del  
codice  
HTML

Per fare un collegamento  
verso un foglio di stile esterno

Per creare un foglio  
di stile interno

# 11) Gli stili

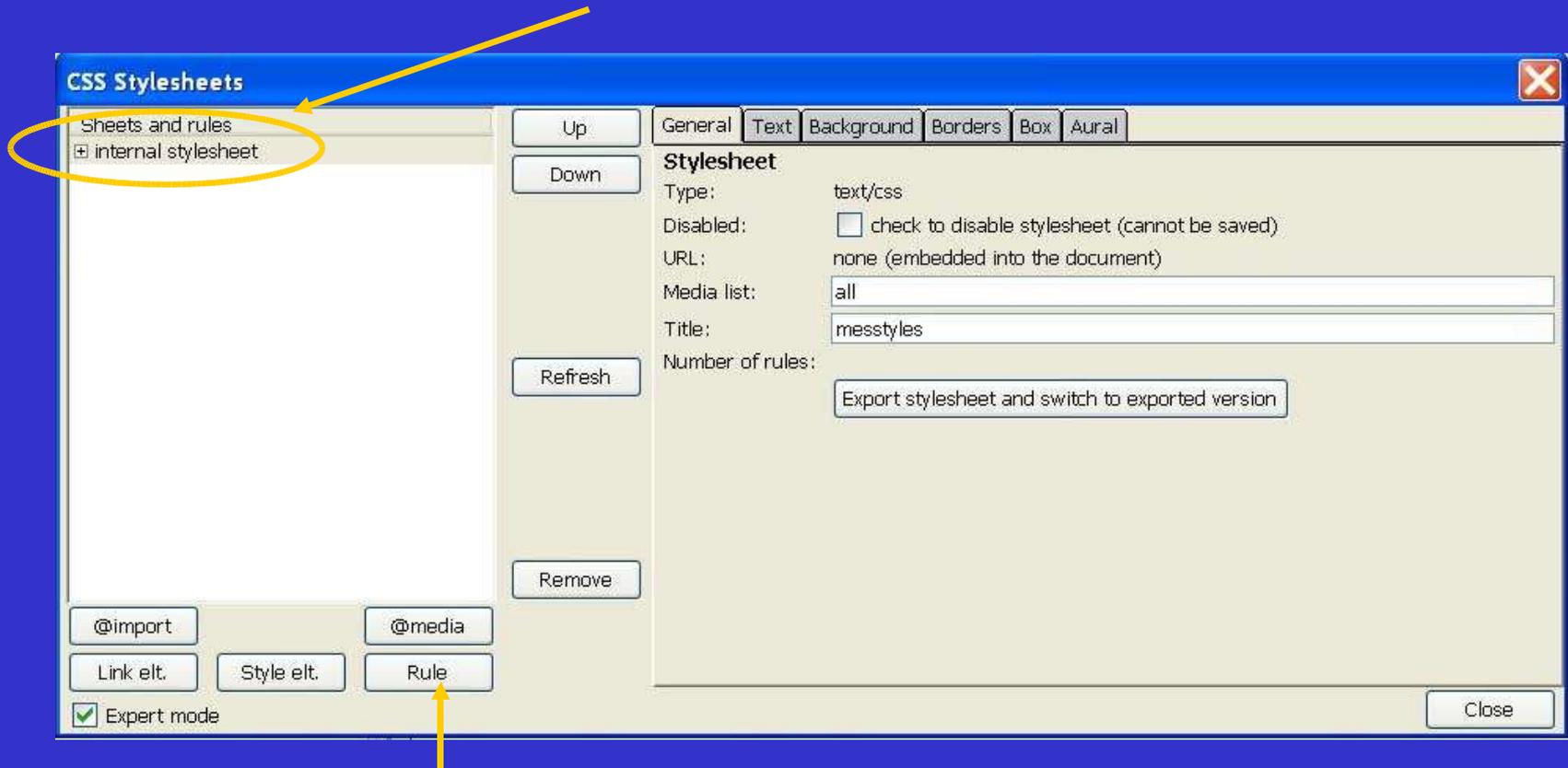
1<sup>a</sup> fase : creare un foglio di stile interno

- Cliccare sul *Foglio interno* : inserisci il nome del foglio di stile, per i media, meglio mettere nulla;



# 11) Gli stili

1ª fase : creare un foglio di stile interno



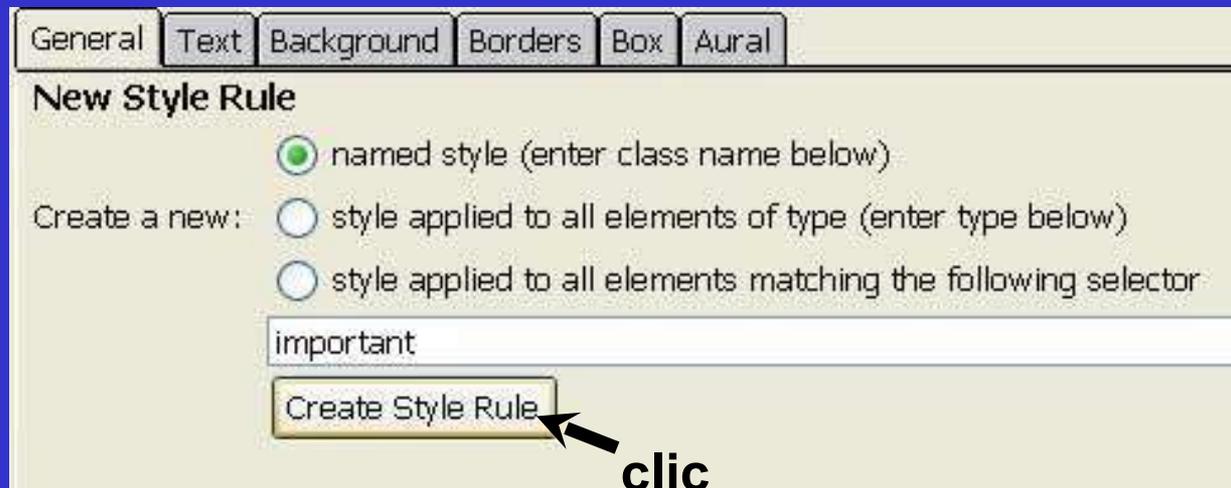
per inserire degli stili in questo foglio di stile

# 11) Gli stili

## 2ª fase : creare degli stili

Creare una classe :

- pulsante *Regola*, opzione "*stile con nome*";
- digitare il nome della classe :

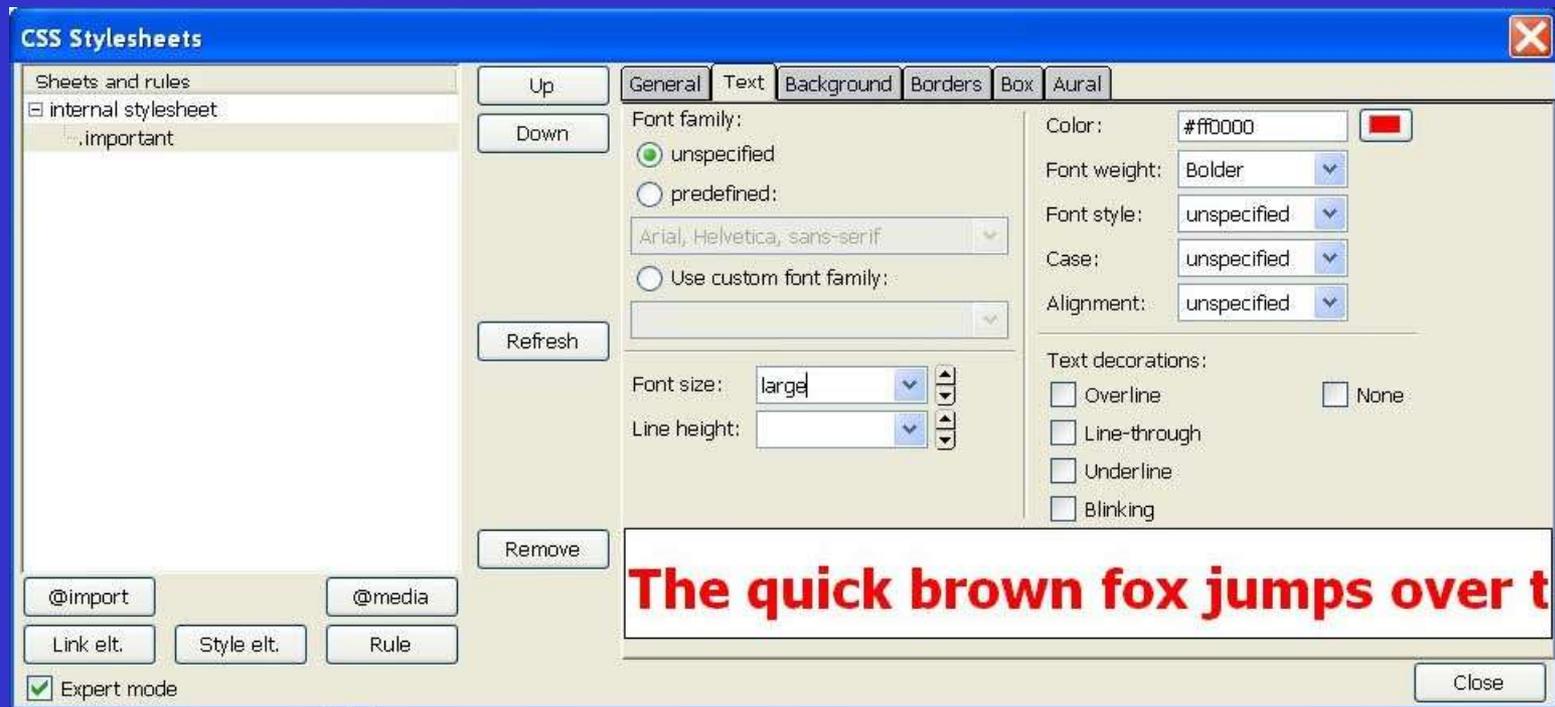


# 11) Gli stili

2<sup>a</sup> fase : creare degli stili

Creare una classe :

- Personalizzare le proprietà della classe;

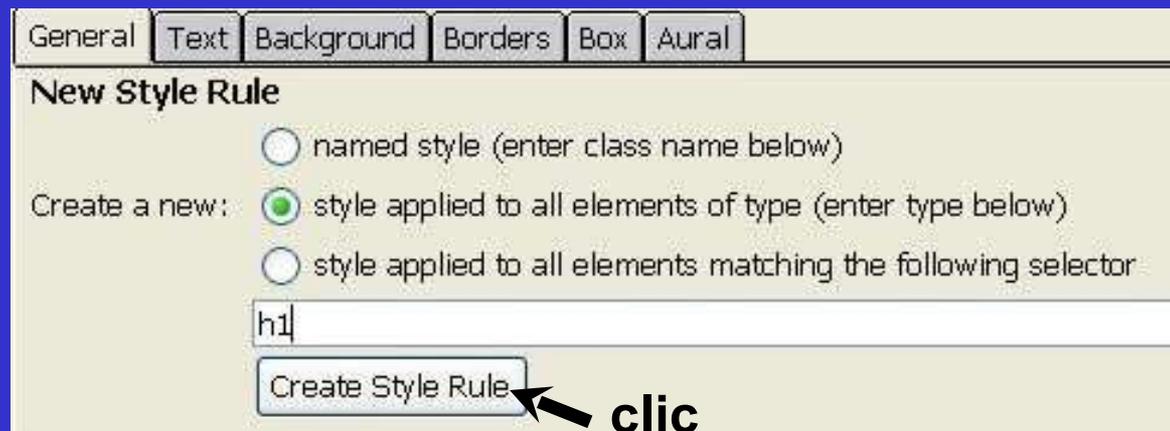


# 11) Gli stili

## 2ª fase : creare degli stili

Personalizzare le proprietà di un marcatore

- pulsante *Regola*, opzione "*stile applicato a tutti gli elementi del tipo*";
- digitare il nome del marcatore da personalizzare:



General Text Background Borders Box Aural

**New Style Rule**

named style (enter class name below)

Create a new:  style applied to all elements of type (enter type below)

style applied to all elements matching the following selector

h1

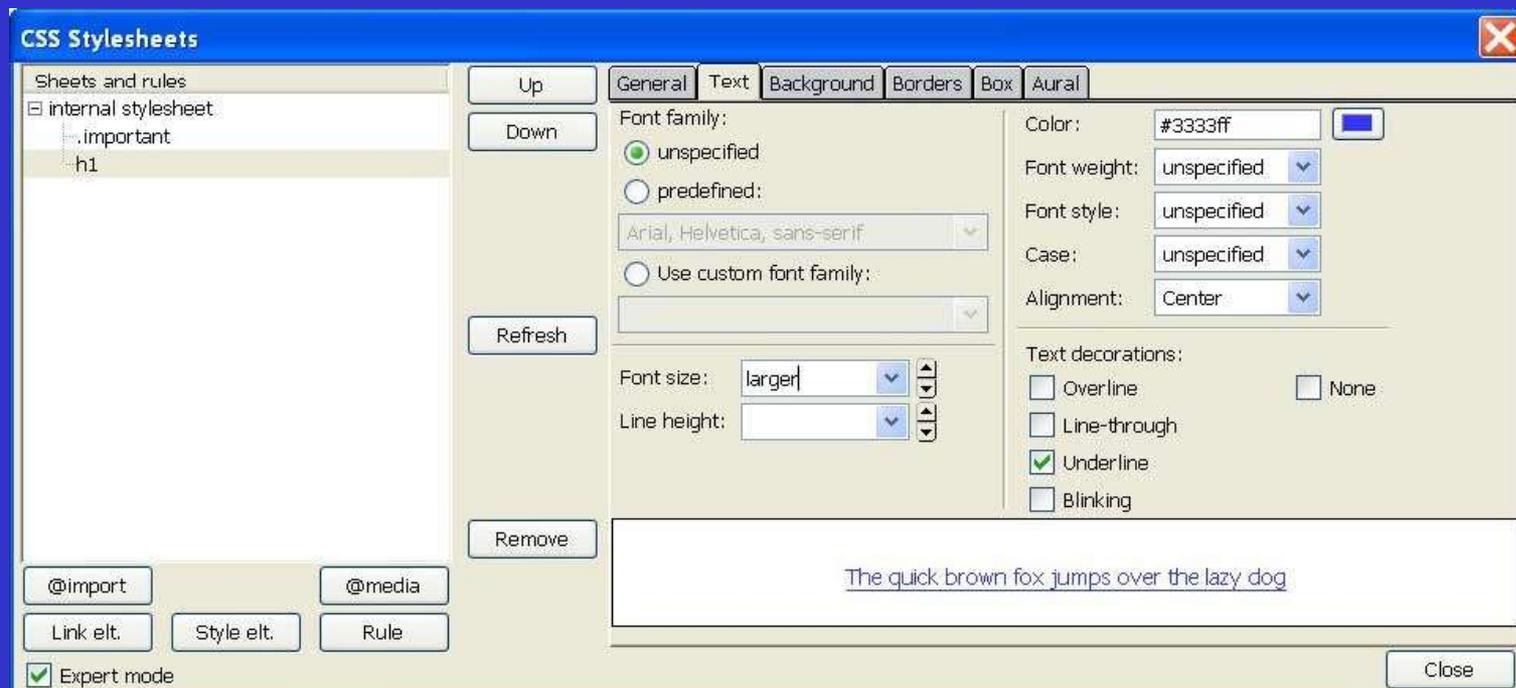
Create Style Rule **← clic**

# 11) Gli stili

## 2ª fase : creare degli stili

Personalizzare le proprietà di un marcatore

- personalizzare le proprietà del marcatore :

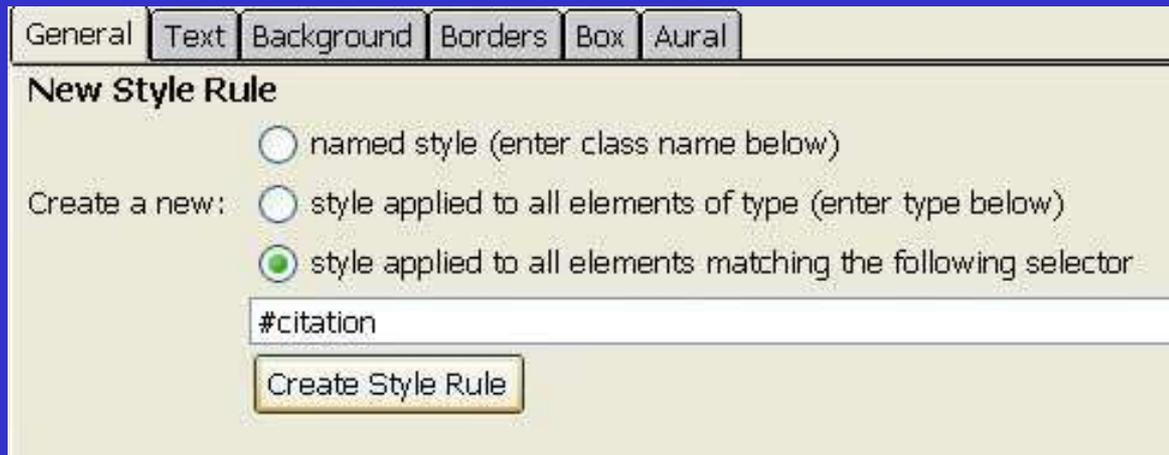


# 11) Gli stili

## 2ª fase : creare degli stili

Creare un id :

- pulsante *Regola*, opzione "*stile applicato a tutti gli elementi coincidenti con il seguente selettore*";
- digitare # e il nome dell'id :



General Text Background Borders Box Aural

**New Style Rule**

named style (enter class name below)

Create a new:  style applied to all elements of type (enter type below)

style applied to all elements matching the following selector

#citation

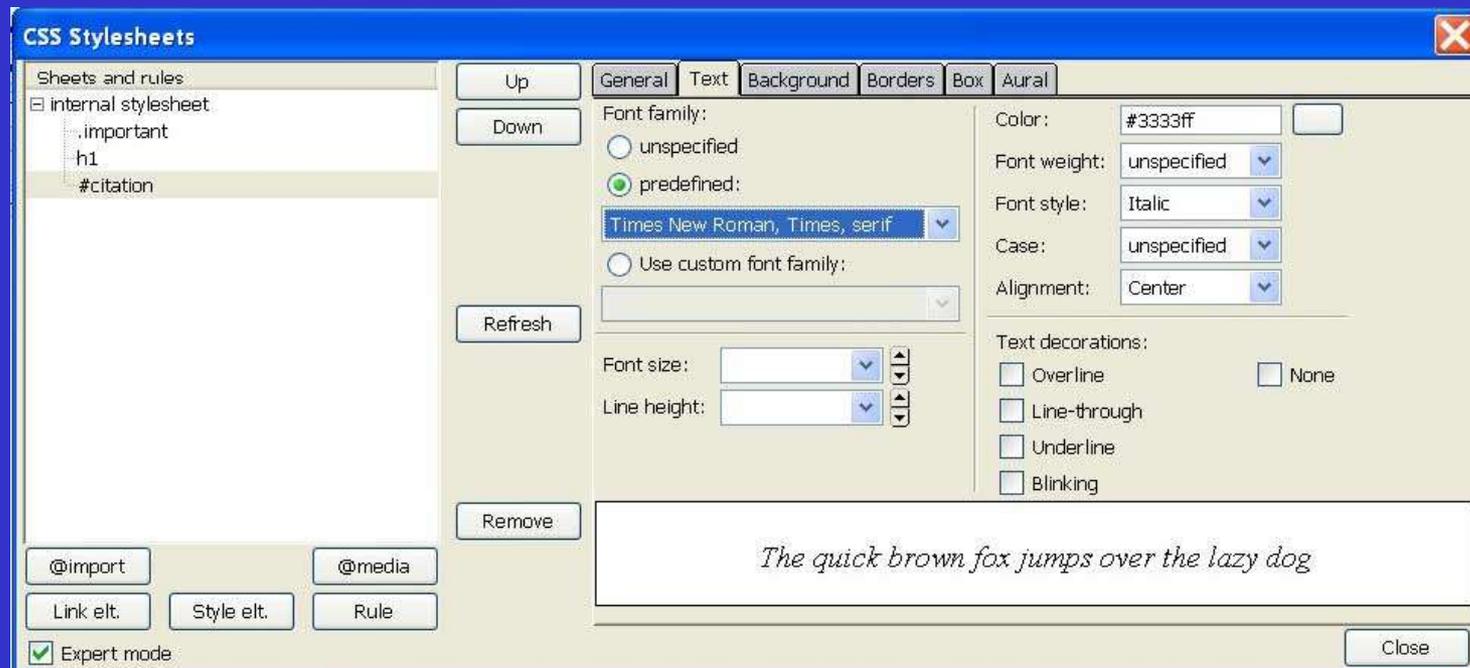
Create Style Rule

# 11) Gli stili

2<sup>a</sup> fase : creare degli stili

Creare un id :

- Personalizzare le proprietà dell'id :



# 11) Gli stili

## 3<sup>a</sup> fase : utilizzare uno stile

- per inserire uno stile di livello blocco, bisogna inserire un marcatore DIV facendo clic sul pulsante dei livelli  ;
- gli stili del livello in linea sono inseriti selezionando direttamente il testo coinvolto e utilizzando il menu a discesa degli stili (esclusivamente classe!);

Nota : per visualizzare il menu a discesa degli stili, bisogna personalizzare la barra di formattazione del testo (vedere la 3<sup>a</sup> parte).

# 11) Gli stili

## 3<sup>a</sup> fase : utilizzare uno stile

- il modo più semplice è di posizionarsi in modalità Tag HTML e selezionare il marcatore a cui si va applicare lo stile o la parte di testo o oggetto coinvolto;
- per applicare uno stile classe, il modo più semplice è di utilizzare il menu a tendina disponibile sulla barra di formattazione del testo;
- per applicare uno stile id, utilizzare il tasto destro e nelle proprietà avanzate e completate a mano l'attributo id.

# 11) Gli stili

## 4<sup>a</sup> fase : creare un foglio di stile esterno

- Selezionare il foglio di stile interno da esportare;
- fare clic sul pulsante *Esporta foglio di stile...*
- dare un nome con l'estensione **.css**

**Stylesheet**

Type: text/css

Disabled:  check to disable stylesheet (cannot be saved)

URL: none (embedded into the document)

Media list: all

Title: messtyles

Number of rules:

Export stylesheet and switch to exported version

← clic

# 11) Gli stili

4<sup>a</sup> fase : creare un foglio di stile esterno

- attenzione, il percorso di pubblicazione è il percorso assoluto => **mettere il percorso relativo nel codice** prima di trasferire sul server

<b>Stylesheet</b>	
Type:	text/css
Disabled:	<input type="checkbox"/> check to disable stylesheet (cannot be saved)
URL:	<u>file:///C:/Documents%20and%20Settings/Opta/Bureau/messtyles.css</u>
Media list:	all
Number of rules:	3

# 11) Gli stili

5<sup>a</sup> fase : utilizzare un foglio di stile esterno

- pulsante *Foglio Collegato*;
- fare clic su *Seleziona file* per selezionare il file :

General Text Background Borders Box Aural

**New Linked Stylesheet**

Type: text/css

Alternate:  check to create alternate stylesheet

URL:

**clic**

Media list:

Title:

(Warning : save document \*before\* attaching local stylesheet)  
(use Refresh button if stylesheet is not immediately downloaded)

# Esercizi

- Creare un foglio di stile interno con dei marcatori personalizzati, delle classi e degli id;
- Applicare tali stili a dei paragrafi di livello in linea e di livello blocco.



# 3<sup>a</sup> Parte :

## trucchi e suggerimenti per guadagnare tempo

- 1) Personalizzare Nvu
- 2) Utilizzare i modelli

# 1) Personalizzare Nvu

E' possibile personalizzare le barre dei menu di Nvu con tasto destro su quelle barre o via menu :

- *Visualizza – Mostra/Nascondi – Personalizza Barra – Barra Formattazione*

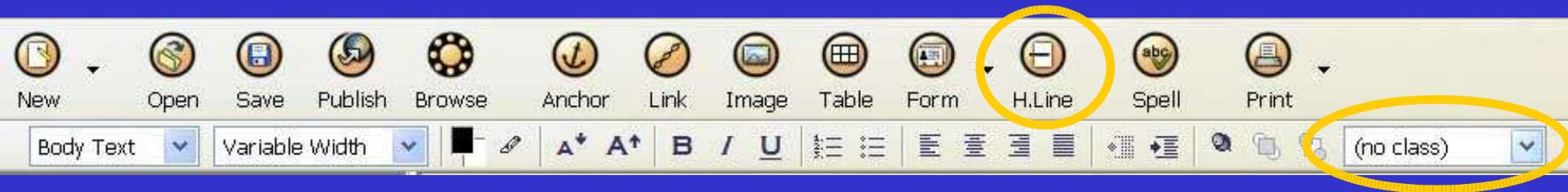
per, ad esempio, aggiungere un menu a tendina che contiene i stili di tipo classe

- *Visualizza – Mostra/Nascondi – Personalizza Barra – Barra Principale*

per, ad esempio, aggiungere un pulsante per i separatori orizzontali

# 1) Personalizzare Nvu

E' possibile personalizzare le barre dei menu di Nvu con il tasto destro su queste barre o attraverso i menu:



## 2) Utilizzare i modelli

### Che cosa è un modello ?

- Un modello è un documento dove la formattazione deve essere riprodotta in numerose altre pagine.
- Si concepisce la formattazione una volta per tutte nel modello e si creano le pagine a partire dal modello.
- L'aggiornamento del modello influenza tutte le pagine dove è utilizzato.
- In modo predefinito, tutte le pagine modello non sono modificabili e bisogna inserire le zone editabili dove il contenuto variabile sarà inserito.

## 2) Utilizzare i modelli

### Creare un modello :

- *File – Nuovo – Un modello vuoto;*
- personalizzare il documento;
- inserire le zone editabili  
(*Inserisci – Modelli – Inserisci area modificabile*);
- salva (*File – Salva*)

o

- a partire da un documento html esistente
- *File – Salva con nome – Modelli HTML*

Nota : i modelli Nvu hanno l'estensione .mzt

## 2) Utilizzare i modelli

### Utilizzare un modello :

- *File – Nuovo – un nuovo documento basato su un modello;*
- selezionare il modello;
- ok;

Ma, il percorso verso il modello è un percorso assoluto => **mettere il percorso relativo nel codice** prima di mettere il file sul server.

Ma, non è ancora possibile aggiornare i file a partire dal file modello e si è constatato che a volte si può modificare aree previste non modificabili.

=> miglioramenti in futuro ...

# Esercizi

- Personalizzare le barre dei menu;
- Creare un modello e più documenti associati a tale modello;



# Conclusione

Per la gestione dei siti web che non contengono troppi elementi multimediali, Nvu è un programma che tende a diventare **l'equivalente di Dreamweaver**.

## Miglioramenti :

- il gestore dei siti;
- l'utilizzazione dei modelli;
- un interfaccia per la creazione di immagini mappate

# Bibliografia

- *"N|vu Ze|N tutorial"* di Fun Sun sul sito  
<http://www.framasoft.net>

In italiano presso il sito:

<http://www.mozillaitalia.org/nvu/>

- I forum Nvu sul sito sito

<http://forum.nvudev.org/>

In italiano presso il sito:

<http://forum.mozillaitalia.org/>

# Ringraziamenti

Grazie a tutti i tirocinanti CUD che hanno partecipato alla sperimentazione del programma e che hanno contribuito a numerose precisazioni in questo supporto :

Thierry-Narcisse KOUAGOU-BANGASSI - Remy William ANGORA - Othon Olivier LIKENG - Jean Fidèle NZIHOU - Innocent Mano – Farès TOUNSI – Eric BAREKE – Emery Patrice KALONJI MUYA – Djamila ZITOUNI – Cubaka MUGUMAODERHA – Binta Fatouma BOUBACAR KALME – Ayitchéou Judicaël Tchedji DEGUENON – Augustin KANYIMBU MUTOMBO – Anatolie SINGIRANKABO – Valéry MUCOWINTORE – Venant Irenee NYANDWI – Xavier LEONARD

# Ringraziamenti

Questo corso su Nvu fa parte della formazione erogata nel quadro dello stage "**Formation aux techniques multimédia et à leur utilisation dans le domaine de l'auto-formation**" finanziato dalla Coopération Universitaire au Développement e si svolge presso le Facoltà Universitarie Notre-Dame de la Paix di Namur.

# Ringraziamenti

Si ringrazia il gruppo di lavoro **Nvu Italia** per il contributo fornito nella traduzione, localizzazione e correzione bozze della versione italiana.

Si ringrazia **Mozilla Italia** per aver fornito il supporto necessario alla realizzazione di questo documento.

In particolare si ringrazia per aver contribuito in modo alla traduzione italiana Andrea Sanavia e Roberto Marcolin (nilocram@netscape.net).